

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

West Health Kft.

székhely: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1.

telephely: 1024 Budapest, Lövház utca 1-5.

adószám: 24237961-2-41

cégjegyzékszám : 01-09-997158

képviseli: Dr. Babai László István ügyvezető

mint megrendelő

(a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

Laboratórium Kft.

székhely: 1139 Budapest, Röppentyű utca 48.

adószám: 13346137-2-41

cégjegyzékszám: 01-09-730543

bankszámlaszám: 12001008-01075284-00100006

képviseli: Bedőcs Gábor és Szekeres Júlia ügyvezetők, mint vállalkozó

(a továbbiakban: „**Vállalkozó**”),

együttesen „**Felek**” között az alábbi helyen és feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

1. A Megrendelő a jelen szerződés alapján megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Megrendelő igényei szerint laboratóriumi vizsgálatok elvégzését és ehhez kapcsolódó szolgáltatások nyújtását a jelen szerződésben rögzített feltételekkel.

A rendelhető laboratóriumi vizsgálatok körét, leletek elkészítésének határidejét, valamint a vizsgálatok díját jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.

A Megrendelő beküldőkódjait, azok megnevezését, beküldő orvosait, az orvosok pecsétszámát, elektronikus leletigénylés esetén a kódokhoz és pecsétszámokhoz tartozó elektronikus címet, a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. sz. melléklet tartalmazza.

2. A mintavételezés, a vizsgálatok elvégzésének helyszíne, a leletek formája, eljuttatásának módja és ideje a következő.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy:

- Vizsgálatkérő lap mintát biztosít a Megrendelő részére a szerződés 3. számú mellékleteként, melyen az egyedi kódok már előre láthatóak.
- Biztosítja a betegek anyagainak vizsgálatához szükséges mintavételi eszközöket. Az ehhez szükséges mintavételi eszköz igénylő dokumentumot a 4. számú melléklet tartalmazza. A kiadott mintavevőkről Vállalkozó jogosult tételes nyilvántartást vezetni, és amennyiben 10% eltérést tapasztal a kiadott és visszaküldött mintavételi eszközök mennyisége között, jogosult az eltérés okára Megrendelőnél rákérdezni, és ezt követően listaáron kiszámlázni.
- Vállalkozó igény szerint preanalitikai útmutatást biztosít a helyes mintavételhez, a használandó mintavételi eszközökhöz, a minták helyes szállításához és tárolásához.

- A vizsgálatokat a vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályok és standardok betartásával végzi el, a betegadatokat és a vizsgálati eredményeket a vonatkozó jogszabályok szerint kezeli.
- A leleteket elektronikus formában elkészíti, s egyeztetett módon továbbítja Megrendelő számára a 2. mellékletben megadott adatok alapján.
- Az értékelhetetlen mintákról Megrendelőt tájékoztatja.
- A minták laboratóriumba történő szállításáról Vállalkozó térítésmentesen gondoskodik heti 3 alkalommal, keddi, csütörtöki és pénteki munkanapokon, igény esetén bármely munkanapon egyszer. A rutin minták átvételének ideje: munkanapokon de 11-12 óra között. Az átvételi határidő elmulasztása esetén Vállalkozó a laboratóriumi vizsgálatok elvégzését visszautasíthatja, és az ebből eredő kár a Megrendelőt terheli. A késedelemről, a minták átvételének meghúzásáról Vállalkozó jegyzőkönyvet vesz fel.
- Vállalkozó nem vállal felelősséget arra az esetre, amikor bármiféle neki nem felróható, hatáskörén kívül eső technikai akadályoztatás miatt (pl. áramkimaradás, on-line kapcsolat hiánya, stb.) a vizsgálatokat a szerződés 1. mellékletében vállalt ésszerű határidőn belül nem tudja elvégezni. Vállalkozó e körben köteles a nem várt eseményről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni, valamint az akadály elhárulását követően a megrendelt vizsgálatokat mielőbb elvégezni.
- Vállalkozó pénzvisszafizetési garanciát (jótállást) vállal arra az esetre és azokra a vizsgálatokra, amikor bármiféle neki felróható okból az adott vizsgálat(ka)t a szerződés 1. mellékletében vállalt határidőn belül nem tudja elvégezni és Megrendelőnek ebből kára keletkezik. Megrendelő köteles az ilyen eseményről Vállalkozót haladéktalanul, írásban tájékoztatni.

A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy:

- A Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a beküldő kódjait, valamint felelősséget vállal azok valódiságáért és hatályosságáért. (2. sz. melléklet). Amennyiben Megrendelő nem rendelkezik OEP-finanszírozási kóddal, a Vállalkozó jogosult a kódképzésre. Megrendelő vállalja, hogy beküldő kódjának/kódjainak változása esetén Vállalkozót haladéktalanul értesíti.
- Megrendelő minden esetben a szerződésmellékletként biztosított egyedi kódokat tartalmazó vizsgálatkérőlapot használja. Amennyiben más formanyomtatványt használna kísérőiratként, a Vállalkozóhoz továbbküldött vizsgálatkérő lapon köteles **pecsétjét is feltüntetni, ezzel igazolva a vizsgálatkérés tényét és helyét.**
- Gondoskodik a szabályos mintavételről, átadásig biztosítja a minták előírás szerinti tárolását. Az előírás szerinti tárolás szabályainak megszegéséből és emiatt a vizsgálat megismétléséből eredő kár és költségek a Megrendelőt terhelik.
- Vizsgálati igényét a laboratóriumi vizsgálatkérő lapok teljes körű kitöltésével és aláírásával adja meg, gondoskodik a mintavételi csöveken (egyéb edényeken) a mintaazonosításához szükséges adatok pontos feltüntetéséről. Megrendelő a vizsgálatkérő lapon köteles feltüntetni a minták, valamint a vizsgálatokat kezdeményező részleg/személy pontos és egyértelmű azonosítását lehetővé tevő adatokat.
- Megrendelő tudomásul veszi, hogy vizsgálatkérő lap hibás vagy hiányos kitöltéséből eredő kár a Megrendelőt terheli.

3. A Vállalkozás teljesítésének helye:

Laboratórium Kft. telephelyei

Vállalkozó jogosult egyes vizsgálatok végzésére alvállalkozót bevonni, melynek tevékenységéért Vállalkozó a felelős.

4. Kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről:

Dr. Babai László István tel: +36-30-965-1129

Operatív kérdésekben:

Nagy Zsuzsanna vezető asszisztens tel: +36-70-431-7729

Vállalkozó részéről:

Holics Éva Központi Ügyfélkapcsolati Koordinátor +36-30-919-5041,
email: holics.eva@laboratoriumkft.hu

Operatív kérdésekben:

Dr. Németh Julianna laboratóriumvezető főorvos

tel: +36-30-2267771

e-mail: nemeth.julia@laboratoriumkft.hu

Dr. Latkóczy Krisztina klinikai diagnosztikai igazgató

tel: +36-30-2060604

e-mail: latkoczy.krisztina@laboratoriumkft.hu

II. Elszámolás menete, Vállalkozói díj

1.

a) Laboratóriumi vizsgálatok finanszírozása:

Vállalkozó a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott vállalkozási díjért - abból 20 % kedvezményt biztosítva - végzi el Megrendelő részére a beküldött laboratóriumi vizsgálatokat és számlázza azokat Megrendelő felé.

b) Gyógyszerkipróbálásokhoz szükséges vizsgálatok finanszírozása

A fenti vizsgálatokat igénylő szponzor céggel külön szerződés keretében történik, előzetes árajánlat után. Az e módon rögzített árak a Vállalkozó által évente felülvizsgálatra kerülnek és a Vállalkozó naptári évenként egyszer, a KSH által a tárgyévet megelőző 12 hónapra közzétett hivatalos infláció mértékével automatikusan megemelheti.

2. A II./1. pont szerinti, 1. számú mellékletben feltüntetett vállalkozói díjon felül - addig az ideig, amíg a díj hatályban van - a Vállalkozó további díjazásra és költségtérítésre nem tart igényt.

3. A Vállalkozó jogosult a díjait és a költségtérítést a Vállalkozó díjszabására hatással lévő jogszabályváltozásokra és egyéb körülményekre tekintettel az infláció mértékén felül is megemelni. Ebben az esetben a Vállalkozó a tervezett díjait és a költségtérítést tartalmazó módosított 1. számú mellékletet az új díjak és költségek bevezetését megelőző legalább 30 nappal korábban köteles megküldeni (telefaxon, e-mail útján, vagy postai küldeményként figyelembe véve jelen szerződés VI.6. pontjában írtakat) a Megrendelő részére (Vállalkozói értesítés).

Amennyiben a Megrendelő az új díjak és költségtérítés bevezetésével nem ért egyet, és a Felek között nem jön létre megegyezés az 1. számú mellékletben megjelölt mértéket meghaladó díjak és költségek vonatkozásában, akkor Megrendelő jogosult jelen szerződést rendes felmondással a jelen szerződés IV.2 pontjában szabályozottak szerint felmondani.

Vállalkozó az elvégzett vizsgálatokról elszámolást készít és az alapján számlát állít ki havonta, legkésőbb a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig. Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számlát, annak kiállításától számított 15 napon belül köteles banki átutalással megfizetni.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg, valamint ha a Megrendelő a számlák kifizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, Vállalkozó az általa nyújtott szolgáltatást előzetes írásbeli értesítés alapján jogosult szüneteltetni a tartozás kiegyenlítéséig vagy választása szerint azonnali hatállyal felmondani jelen szerződést.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy az általa nyújtott szolgáltatás jelenleg közérdekű jellegére tekintettel adómentes szolgáltatásnak minősül. A számla kiállítása a mindenkor hatályos adó- és számviteli előírások szerint történik.

III. Szavatosság

1. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt tevékenység folytatására
 - a) jogosultsága van és rendelkezik a jogszabályokban előírt hatósági engedélyekkel;
 - b) szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik;
 - c) tanúsított, MSZ EN ISO 9001:2009 szabványnak megfelelő minőségirányítási rendszert működtet.
2. A Megrendelő felelősséget vállal a jelen szerződésben megjelölt beküldő kódok valódiságáért és hatályosságáért.

IV. A szerződés megszűnésének esetei

1. A határozatlan időtartamra kötött szerződés megszűnik:
 - a) rendes felmondással,
 - b) közös megegyezéssel,
 - c) rendkívüli felmondással.
2. A határozatlan időre kötött szerződést Felek 30 napos felmondási határidővel, a másik félhez (Megrendelő vagy a Vállalkozó) intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal mondhatják fel (rendes felmondás).
3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést írásba foglalt közös megegyezéssel megszüntethetik.
4. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést bármelyik Fél (Megrendelő vagy a Vállalkozó) által rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntethető a másik Fél (Megrendelő vagy a Vállalkozó) súlyos szerződésszegése esetén.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Megrendelő a vállalkozói díj kiegyenlítésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, vagy a Vállalkozó az általa vállalt feladatok elvégzését a Megrendelő felszólítását követően ismételten felróhatóan elmulasztja.

5. Felek megállapodnak abban, hogy a rendes felmondás és a rendkívüli felmondás akkor tekintendő a másik Féllel (Megrendelő vagy Vállalkozó) közöltnek, amikor azt a másik Fél (Megrendelő vagy Vállalkozó) telefaxon, e-mail útján vagy postai küldeményként (tértivevényes levélként) megkapta. A felmondás kezdete a közlést tartalmazó nyilatkozat kézhezvételét követő nap.

V. Vis maior

Fentiek alól kivételt jelentenek a vis maior esetei, amely alatt a szerződő Felek bármely olyan előre nem látható technikai, finanszírozási vagy más esemény bekövetkeztét értik, mely a vállalkozó ésszerű erőfeszítése ellenére sem hárítható el időben úgy, hogy a teljesítés határidőre megvalósulhasson. Ebben az esetben Vállalkozó mentesül a felelősség alól.

VI. Egyéb rendelkezések

1. Mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó köteles a jelen szerződésben foglalt tevékenység során tudomására jutott személyekkel kapcsolatos és üzleti információkat bizalmasan, illetve üzleti titokként kezelni. Ezen információkat harmadik személynek csak a másik Fél (Megrendelő vagy a Vállalkozó) írásbeli hozzájárulásával adhatják ki. Felek kötelesek a személyes adatok, valamint a személyiségi jogok tekintetében a hatályos jogszabályoknak megfelelően eljárni.
2. Felek a szerződésben foglaltak szerződésszerű, a szakmai előírásokban meghatározott színvonalon történő teljesítése érdekében együttműködni kötelesek. Az együttműködési kötelezettség különösen a hatóságok részére történő adat és információszolgáltatásra terjed ki.
3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés 2013. július 1. napjától hatályos és határozatlan időre szól.
4. A jelen szerződés módosítása és kiegészítése írásbeliséghez kötött. Ez a jelen rendelkezésre is vonatkozik. Az írásbeliség követelményéről szóban lemondani nem lehet.
5. Felek megállapodnak, hogy esetleges jogvitájukat elsődlegesen egyeztető tárgyalás keretében rendezik és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Felek kikötik a Vállalkozó székhelye szerint hatáskörrel rendelkező Bíróság kizárólagos illetékességét.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben illetve jelen szerződés bármely mellékletében szereplő bármely adatukban bekövetkezett változás esetén kötelesek a módosult adatról vagy adatokról a másik Felet a módosulás bekövetkezésétől számított 5 munkanapon belül (Megrendelő vagy Vállalkozó) értesíteni.
7. A megállapodásban nem érintett kérdések tekintetében a Ptk. vonatkozó rendelkezései, továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadóak.
8. Érvénytelen rendelkezést Feleknek úgy kell értelmezniük, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a szerződés céljának és a Felek akaratának megfelelően. Ha valamely szerződési kikötés érvénytelen, úgy az a szerződés egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.
9. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük korábban fennálló, a laboratóriumi vizsgálatok elvégzésére vonatkozó bármely szerződés jelen szerződéssel hatályát veszti.
10. Jelen szerződést a Felek annak átolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – két eredeti példányban, jóváhagyólag aláírták.

Dátum: Budapest, 2013. július 1.

West Health Kft.
1015 Budapest, Ostrom u. 16.
Adószám: 24237961-2-41

West Health Kft.
Megrendelő

Laboratórium Kft.
1139 Bp., Röppentyű u. 48.
Adószám: 13346137-2-41
Cg: 01-09-730543

Laboratórium Kft.
Vállalkozó