

2024 OKT 0 3

Tanácsadói szerződés

Amely létrejött

az **Day Health Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. 2. em. 3. ajtó

cégjegyzékszám: 01-09-301615

adószáma: 26095491-2-41

képviseli(k): Dr. Babai László

továbbiakban, mint **Megrendelő** és

az **Kriller Norbert E.V.**

székhelye: 9061 Vámoszabadi, Duna utca 51.,

nyilvántartási szám: 50123948

adószáma: 67365069-1-28;

képviseli: Kriller Norbert

továbbiakban, mint **Vállalkozó**

között az alábbiak szerint:

Vállalkozó a Megrendelő részére tanácsadási szolgáltatásokat nyújt a Megrendelő érdekkörébe tartozó **HEALZZ felhő alapú magánorvosi szoftver** (továbbiakban Rendszer) fejlesztése témakörben. A Keresetszerződésben foglalt feltételek mellett, valamint az egyes egyedi szerződésekben (továbbiakban Megrendelésekben) meghatározott specifikus terjedelemben, határidőkkel, díjakkal és egyéb paraméterekkel.

Jelen keretszerződés keretében egyedi Megrendeléseket adhat a Megrendelő, valamint annak összes leányvállalata is (továbbiakban szintén Megrendelő), jelen tanácsadó szerződésben, mint keretszerződésben meghatározott feltételek szerint. Megrendelő leányvállalatait a szerződés melléklete tételesen tartalmazza.

1 A tárgy és várható eredményei

1.1.1 A szerződés célja, hogy Vállalkozó a Megrendelő számára a lehető legnagyobb hozzáadott értéket jelentő szolgáltatásokat legyen képes nyújtani.

1.1.2 A szerződés a következő feladatok végrehajtására, illetve ezen feladatok támogatására terjed ki a Rendszer fejlesztése témakörben:

- Konzultáció a Megrendelő munkatársaival;
- Tanulmányok, véleményezések készítése;
- Szakmai tanácsadási feladatok végrehajtása;
- Egyéb előre nem meghatározható, a Rendszer fejlesztése témakörhöz kapcsolódó feladatok végrehajtása.

1.1.3 Az egyedi tanácsadási projektben nyújtott szolgáltatás részletes leírását, azaz a végrehajtandó feladatokat, eredményeket, a teljesítés határidejét és konkrét díjazását, valamint a teljesítéssel kapcsolatos egyéb feltételeket a jelen Keresetszerződéshez, annak tartalma alatt folyamatosan, mellékletként csatolandó, a konkrét projektre vonatkozó megegyezést írásban részletesen rögzítő egy vagy több Megrendelés tartalmazza. A Megrendelések száma nem korlátozott, vagyis a Keresetszerződés hatálya alatt párhuzamosan több mint egy Ügyféllel kapcsolatos feladatvégzés, illetve szolgáltatásnyújtás is végezhető.

2 Az együttműködés keretei

2.1.1 A szerződés keretében Vállalkozó a fenti feladatokat a Megrendelővel közösen, de a hatékony működés érdekében a feladatok végrehajtásának minőségéért felelősséget vállalva végzi.

2.1.2 Az előrelátható feladatokat – tanácsadás –, a Megrendelő által igényelt kapacitásráfordítást, és a rendelkezésre álló erőforrásokat havonta egyeztetik a Felek. Ezen a fórumon történik az

elmúlt időszak során elvégzett feladatok értékelése, a következő időszak feladatainak az összehangolása, a szükséges döntések meghozatala is.

- 2.1.3 Amennyiben a konkrét tanácsadási szolgáltatásra vonatkozó megrendelés másképp nem rendel a projektmenedzsmentet a Megrendelő munkatársai látják el a Megrendelő projektmenedzsment módszertanának megfelelően. Vállalkozó a Megrendelő projekt-szervezetében és projektmenedzserének irányítása alatt végzi munkát. A Vállalkozónak a Megrendelő részéről a projektvezetők és a Társaság ügyvezetői adhatnak utasítást. A projekt lezárásának részeként sor kerül a projekt során nyújtott teljesítmény egyedi értékelésére.

3 A teljesítés módja

- 3.1.1 Megrendelő a tanácsadásra felmerült igényt jelzi a Vállalkozónak.
- 3.1.2 Az adott üzleti tanácsadási szolgáltatásnak megfelelően egyeztetik a projekt ütemezését, a szükséges erőforrásokat, a munka körülményeit. Megállapodnak
- az adott projekt céljában,
 - terjedelmében,
 - az ellátandó feladatokban,
 - eredményekben,
 - a részhatáridőkben,
 - a várható költségekben és
 - a várható ráfordításokban.
- 3.1.3 A Megrendelő megrendeli jelen szerződésre hivatkozva a szolgáltatást a Vállalkozótól.

4 Az elszámolás keretei

A Vállalkozót tanácsadási szolgáltatásai nyújtásáért és feladatai teljesítésért a Megrendelésben meghatározott díjazás és költségterítés illeti meg.

4.1 Díjak és díjazás

- 4.1.1 Projektmunka - tanácsadási - díjazása:

1. A Vállalkozó díja ráfordítás (óradíj) alapú, amennyiben a projekt tervezési szakaszában a feladatok tanácsadói munkaórában kerülnek meghatározásra vagy előre nem határozható meg a szükséges kapacitás ráfordítás.

Vállalkozó díjazása tanácsadói óradíj alapján történik. Az óradíj a megrendeléshez kapcsolódó vállalási díj függvényében a Megrendelés részét képezi.

A Vállalkozó a teljesített és igazolt munkalapok, vagy ráfordítás-kimutatás, vagy teljesítési igazolás alapján jogosult a számla kibocsátására.

2. A Vállalkozó fix díjazású, a díj az egyedi projekttervezés során meghatározott, az elvégzendő feladatok nagyságát tükröző mértékű.

A projekt tervezési szakaszában meghatározásra kerülnek a feladatok és az ezek nagysága és jelentősége alapján szükséges kapacitás a Vállalkozó részéről. Ez alapján az egyedi projektet leíró Megrendelésben kerül meghatározásra a vállalkozási díj.

A Vállalkozó a Megrendelésben meghatározott ütemezésben, teljesített és elfogadott fizetési mérföldkövenként, vagy a feladat sikeres elvégzését követően, a vonatkozó teljesítési igazolás alapján jogosult a számla kibocsátására.

- 4.1.2 A szerződésben meghatározott díjak, illetve költségek nettó összegek, amelyeket a mindenkor hatályos, az alkalmazandó általános forgalmi adóról szóló törvényben meghatározott mértékű áfával növelten fizet meg a Megrendelő. Amennyiben a szolgáltatás nyújtása vagy a feladat-teljesítés Budapesten történik, Vállalkozó nem számít fel külön díjat a kiszállásra. Ha a szolgáltatás nyújtása vagy a feladat-teljesítés helyszíne Budapesten vagy Magyarországon kívüli, ez esetben az utazási és járulékos költségek térítése külön megállapodás, vagyis a Megrendelés(ek)ben rögzítettek szerint történik.

4.2 A teljesítés igazolása

- 4.2.1 A kifizetés alapja Vállalkozó által vezetett munkaóra kimutatás, melyek a Megrendelő jogosult ellenőrizni és jóváhagyni.
- 4.2.2 Amennyiben a Megrendelő a teljesítést nem, vagy csak részben tekinti teljesítettnek, úgy a közösen elfogadott teljesítmény arányos díjazás elvének megfelelően közösen határozzák meg a leadott munka arányát, és ezzel együtt a számlázható vállalkozói díj mértékét.

4.3 Fizetési feltételek

- 4.3.1 Megrendelő gondoskodik arról, hogy a vállalkozó által kiállított számla ellenértékét 15 munkanapon belül a Vállalkozó számlán megjelölt bankszámlájára történő átutalással megfizesse a Vállalkozó részére.
- 4.3.2 Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 6:155. §-ában meghatározott késedelmi kamat alkalmazandó.

5 A Felek által vállalt kötelezettségek

5.1 Általános kötelezettségek

- 5.1.1 A Felek a szerződés teljesítése érdekében együttműködnek. Ennek megfelelően kellő időben és módon egymás rendelkezésére bocsátják a tervezéshez és teljesítéshez szükséges információkat és adatokat, valamint gondoskodnak a teljesítés további feltételeinek megteremtéséről. A teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul értesítik egymást
- 5.1.2 Felek elfogadják, hogy az eredményes szolgáltatási tevékenységükhöz tehát aktív együttműködésre van szükség, és ennek esetleges hiányosságai, időbeni csúszásai a határidőkre nézvést halasztó hatályúak.

5.2 Vállalkozó kötelezettségei

- 5.2.1 Vállalkozó az általa elvállalt tevékenységeket önállóan – vagy alvállalkozó bevonásával – saját eszközeivel és anyagainak felhasználásával végzi, elvégzésükhöz csak a szükséges erőforrásokat igényli a Megrendelő részéről. Vállalkozó tevékenységét saját székhelyén, telephelyén, ill. a Vállalkozó által meghatározott helyen végzi.
- 5.2.2 Megrendelő a tevékenység végzésének módjára vonatkozóan utasítást nem ad, a tevékenység végzésének rendjét a Vállalkozó határozza meg, a Vállalkozónak ugyanakkor az együttműködés keretében megegyezett gyakoriságú beszámolási kötelezettsége van a tanácsadási szolgáltatás-nyújtással és feladatvégzéssel kapcsolatosan, elsősorban a projektvezetés, másodszorban Megrendelő ügyvezetése felé.
- 5.2.3 A Megrendelő működési modelljéhez igazodva együttműködik az azokból következő tevékenységekben, különösen a rendszeres projektértékelési folyamatban.

5.3 Megrendelő kötelezettségei

- 5.3.1 Megrendelő vállalja, hogy a meghatározott feladatok ráeső részét határidőben és megfelelően elvégzi, a Vállalkozó feladatai elvégzése során szükséges intézkedéseket határidőben és a teljesítéshez megfelelően meghozza.
- 5.3.2 A Megrendelő köteles a Megrendelésben meghatározott szolgáltatások teljesítéséhez szükséges valamennyi rendelkezésre álló információt átadni, illetve a harmadik fél által birtokolt információk esetében azok megszerzésében közreműködni. Amennyiben további információigény merül fel, Vállalkozó azt köteles haladéktalanul jelezni a Megrendelő felé, aki köteles az ilyen igényeket legjobb tudása szerint teljesíteni.
- 5.3.3 Megrendelő, ha a Vállalkozó a vonatkozó feltételeket teljesítette, megfizeti a Vállalkozó részére a Megrendelésben rögzített díjakat.

5.4 Kommunikáció

- 5.4.1 Kapcsolattartási kötelezettség terheli a Feleket. Felek a folyamatos információellátás érdekében kötelesek az együttműködés során rendszeresen, meghatározott időközönként egyeztetni az

üzletszerzési feladatok előrehaladásáról, eredményeiről, az esetleges problémákról, az új akvizíciós lehetőségekről.

- 5.4.2 A felek a teljesítéssel kapcsolatos írásban feltett kérdésekre, észrevételekre a másik félnek írásban válaszolnak 5 munkanapon, vagy az erre megegyezett időn belül.
- 5.4.3 Bármelyik fél a másik fél által feltett, döntést igénylő kérdés előterjesztésétől számított 5 napon, vagy az erre megegyezett időn belül meghozza, és írásban közli a döntését a másik féllel.
- 5.4.4 Amennyiben ezen kommunikációs szabályokat nem tartják be és ezen okból a határidőre való teljesítés nem lehetséges, vagy nehézségekbe ütközik, a teljesítésigazolás során ez figyelembe veendő.

5.5 Titoktartás

- 5.5.1 Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során saját magukkal, ügyfelekkel és azok tevékenységével kapcsolatban minden információra, megoldásra, adatra, dokumentációra, specifikációra, informatikai és üzleti tartalomra vonatkozóan – melynek megőrzéséhez, titokban tartásához a másik félnek gazdasági érdeke fűződik.
- 5.5.2 E titoktartási kötelezettség időbeli korlátozás nélkül kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira, munkatársaira, alvállalkozóira, illetve a vele munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló harmadik személyekre is, akiket tevékenységük megkezdése előtt a Vállalkozó kötelesek a titoktartási kötelezettségre hitelt érdemlően figyelmeztetni.
- 5.5.3 Amennyiben a Felek értesülnek üzleti titoksértés tényéről vagy titoksértés megalapozott gyanújáról, továbbá olyan körülményről, amely valószínűsíti a másik fél e tárgykörbe tartozó érdeksérelmét, úgy haladéktalanul köteles a másik felet tájékoztatni, egyidejűleg kölcsönösen és jóhiszeműen együttműködve eljárni a titoksértés, avagy az ezzel összefüggő érdeksérelem megakadályozása, avagy a sérelmes helyzet megszüntetése érdekében.
- 5.5.4 A másik Fél írásbeli engedélye nélkül harmadik félnek nem hozható tudomására a szerződés, illetve azzal kapcsolatos bármely más dokumentáció, specifikáció, tervrajz, minta vagy információ, megoldás, tény, műszaki és üzleti adat. A Felek alkalmazottai nem minősülnek harmadik félnek, de a velük folytatott levelezés vagy bármely adatközlés bizalmasnak minősül, és csak olyan mértékig megengedett, amely az adott személy feladatteljesítéséhez feltétlenül szükséges.
- 5.5.5 A titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Vállalkozó teljes kártérítéssel tartozik.

5.6 Személyes adatok kezelése

- 5.6.1 Az adatkezelés általános szabályai

A GDPR, (az EU Általános Adatvédelmi Rendelet) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), rendelkezései alapján Felek jelen szerződés tartalmára vonatkozóan az alábbiakban rögzítik a személyes adatok kezelésére, valamint a Vállalkozó által végzett adatfeldolgozás feltételeire vonatkozó szabályokat.

A szerződéssel kapcsolatban átadott adatok tekintetében Megrendelő – ide nem értve a kapcsolattartói adatokat - adatkezelő, aki a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

- 5.6.2 Vállalkozó adatfeldolgozási tevékenységének szabályai

A Vállalkozó a szerződésben meghatározott feladatokat, amennyiben a feladata ellátásához szükséges személyes adat megismerése és kezelése adatfeldolgozóként, Megrendelő által meghatározott céljainak és utasításainak megfelelően végzi.

- 5.6.3 Kapcsolattartási célú adatkezelési tevékenység szabályai

Felek rögzítik, hogy:

- Megrendelő a Vállalkozó, illetve munkavállalói személyes adatait adatkezelőként kezeli.
- Vállalkozó a Megrendelő, illetve munkavállalóinak és alvállalkozóinak személyes adatait szintén adatkezelőként kezeli.

Felek kijelentik, hogy tájékoztatták a szerződés teljesítése során eljáró és/vagy kapcsolattartó személyeket arról, hogy jelenlegi vagy jövőbeni üzleti partnereik a kapcsolattartásra, illetve az együttműködés teljesítésére szolgáló adataikat, valamint az együttműködés során keletkezett adatokat a Felek közötti kapcsolattartás, az ügyintézés, az üzletmenet hatékonysága valamint az üzleti együttműködés biztosítása céljából kezelik és az erre kijelölt adatokat a partneryilvántartó rendszerben rögzítik.

A szerződés teljesítéséhez szükséges általános érintetti kör a teljesítésben résztvevő személyek, mindkét Fél esetében a cég képviselői és kapcsolattartói, valamint a szerződés tárgyának teljesítése során résztvevő munkatársak (projekttagok) köre.

5.7 Munkavégzésre vonatkozó előírások betartása

- 5.7.1 Jelen szerződés során Vállalkozó köteles a Megrendelő belső szabályzatainak (pl. tűzvédelmi, munkavédelmi, rendészeti stb.) előírásait betartani.

5.8 Általános elvárások

- 5.8.1 A Feleknek jóhiszeműen, a másik fél jogaira és érdekeire való tekintettel kell eljárniuk. Kerülniük kell minden olyan magatartást, amely a másik felet sérti, vagy sértheti, így különösen azokat a magatartásokat, amelyek kárt okoznak, vagy okozhatnak. Ennek megfelelően a Megrendelőnél és ügyfeleknél a Megrendelő által elfogadott tanácsadói normákat kell betartaniuk.
- 5.8.2 Kötelesek a felek egymással közölni minden olyan tény, adatot és egyéb információt, amely arra utal, hogy a másik fél érdekeit, vagy jogait sérelem éri, vagy érheti.
- 5.8.3 Abban az esetben, ha az egyik félnek olyan információ jut tudomására, amely a másik fél üzleti titka, akkor azt köteles az arra vonatkozó rendelkezések szerint kezelni és megőrizni.

6 A szerződés hatálya és megszűnése

6.1 A szerződés hatálya

- 6.1.1 A jelen Szerződés annak mindkét Fél általi aláírása napján jön létre.
- 6.1.2 A Szerződés rendelkezéseit a Felek közös megegyezéssel annak létrejöttétől rendelik alkalmazni („hatályba lépés napja”).

6.2 Rendes felmondás

- 6.2.1 A szerződés bármely fél részéről rendes felmondással, írásban, a felmondás közlésétől számított 30 napos felmondási idővel mondható fel.
- 6.2.2 Felmondás esetén a felek a szerződés megszüntét követően 15 napon belül elszámolnak egymással. A már befejezett teljesítések díját Megrendelő a Vállalkozó részére megfizeti.

6.3 Rendkívüli felmondás

- 6.3.1 Bármelyik fél a szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén is - indokolt egyoldalú nyilatkozatával - azonnali hatállyal felmondhatja írásban, feltéve, hogy a másik fél a szerződésszegést nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli értesítést követő 15 munkanap alatt.
- 6.3.2 Súlyos szerződésszegés a Vállalkozó részéről:
- indokolt ok nélkül a Vállalkozó elmulasztotta a tanácsadási, oktatási szolgáltatás nyújtását megkezdni, vagy felfüggesztette a szolgáltatás nyújtását,
 - a Vállalkozó bizonyíthatóan megsértette a Megrendelő, vagy Ügyfele üzleti titkát,
 - a Vállalkozó a szolgáltatás-nyújtást a Megrendelő többszöri, hivatalos úton történt jelzése ellenére nem az elvárható minőségben és hatékonysággal végzi.
- 6.3.3 Súlyos szerződésszegés a Megrendelő részéről:
- a Megrendelő 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

4

6.4 Vis Maior

- 6.4.1 Egyik fél sem tartozik felelősséggel a másik félnek, és nem esik késedelembe, illetve nem követ el szerződésszegést, amennyiben a kötelezettségek teljesítését Vis Maior esemény akadályozza meg. Vis Maior esemény bekövetkezésekor az érintett fél (amennyiben a Vis Maior ebben nem akadályozza) haladéktalanul értesíti a másik felet és megtesz minden ésszerű lépést kötelezettségei teljesítése érdekében.

7 Szellemi tulajdonjogra vonatkozó rendelkezések

- 7.1.1 Megrendelő a jelen Szerződés teljesítése során létrejövő szerzői jog által védett műveknek (eredmények, művek) kizárólagos és korlátlan vagyoni jogát megszerzi, melyek ellenértékét a jelen szerződés szerinti díj tartalmazza.
- 7.1.2 A Megrendelő által megszerzett vagyoni jog magában foglalja a felhasználási jogok teljességét, azaz különösen (de nem kizárólagosan) a többszörözést, a terjesztést, a mű nyilvánossághoz való közvetítésének jogát, az átdolgozás jogát, továbbá Megrendelő jogosult a megszerzett jogokat harmadik személyre átruházni, allicencbe, bérbe, haszonbérbe adni ingyenesen vagy ellenérték fejében.
- 7.1.3 Amennyiben hatályos jogszabály a vagyoni jog átruházását kizárja, akkor Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó az mű teljes védelmi idejére vonatkozó, földrajzi korlátozás nélküli, kizárólagos, korlátlan és minden ismert felhasználási módra vonatkozó felhasználási jogot enged a mű bármilyen célból történő felhasználására. A megszerzett felhasználási jogok magukban foglalják különösen (de nem kizárólagosan) a többszörözést, a terjesztést, a mű nyilvánossághoz való közvetítésének jogát (sugárzás vagy on-demand hozzáférhetővé tétel), az átdolgozás jogát, fordítás jogát, továbbá a Megrendelő jogosult a megszerzett jogokat harmadik személyre átruházni, allicencbe, bérbe, haszonbérbe adni ingyenesen vagy ellenérték fejében. A kizárólagos felhasználási jog azt jelenti, hogy az eredményt a Megrendelő előzetes engedélye nélkül a Vállalkozó sem jogosult felhasználni.
- 7.1.4 Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő az eredményt tartalmazó műpéldány tulajdonjogát megszerzi.

8 Záró feltételek

- 8.1.1 A Megrendelő hozzájárul, hogy a sikeres teljesítést követően Vállalkozó a Megrendelő nevét referenciái között nyilvánosságra hozhassa.
- 8.1.2 A jelen szerződéssel, annak tartalmával kapcsolatban harmadik személyek felé bármely nyilatkozatot, tájékoztatást – jogszabályban foglalt eseteken kívül – kizárólag a Megrendelő jogosult megtenni.
- 8.1.3 A Felek a jelen szerződést áttanulmányozták, és mint akaratuknak megfelelőt ezennel két példányban aláírják, melyből 1-1 példány illeti meg Feleket.

Kelt, Budapest, 2024.

Budapest, 2024. 03.16.

Day Health Kft.
Megrendelő

Dr. Babai László
képviselő

Kriller Norbert EV.
Vállalkozó

Kriller Norbert
képviselő