

BÉRLETI SZERZŐDÉS**I. Felek**

Jelen szerződés létrejött

mely létrejött

egyrésről a **BKIK Székház Üzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.

képviselő: *Bendő Gábor ügyvezető*

cégjegyzékszám: Cg.01-09-912992

adószám: 18082559-2-41

bankszámlaszáma: MBH Zrt. 10102086-68699502-00000005

mint **Bérbeadó** (a továbbiakban: Bérbeadó)

másrészről: a **Day Health Kft.**

Székhely: 1016 Budapest, Ostrom u. 16. 2. emelet 3.

Képviselő: Dr. Babai László ügyvezető

Cégjegyzékszám: 01 09 301615

Adószám: 26095491-2-41

Bankszámlaszám: HU11 10400195-50526957-76841007

mint **Bérlő** (a továbbiakban: Bérlő)

- Bérlő és Bérbeadó együttesen: **Felek** (a továbbiakban: Felek) - között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint azzal, hogy:

A Felek kijelentik, hogy bérleti jogviszonyukra

- elsősorban az **e szerződésben**

- amennyiben e szerződés valamely tekintetben nem, vagy eltérően nem rendelkezik, a **lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. Törvényben** (a továbbiakban: Ltv.) és a **Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben** (a továbbiakban: Ptk.) foglaltak az irányadók.

II. Szerződés célja

A Bérlő a bérleményt Szakmai nap (a továbbiakban: **Rendezvény**) **céljára** használhassa.

III. Szerződés tárgya

1.) **Bérbeadó tájékoztatja** a Bérlőt, hogy a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara kizárólagos tulajdonát képező, a Budapest, I. kerület 7203; 7204/1; 7205/1; 7206. hrsz. alatt, a felvett - természetben a Budapest, I. kerület Krisztina krt. 93-99. szám alatti - ingatlan (a továbbiakban: **Irodaépület**) hasznosítására - a tulajdonossal 2018. március 7. napján kötött hasznosítási szerződés alapján – jogosult akként, hogy a **Bérlővel a saját nevében köti meg a bérleti szerződést és gyakorolja a Bérbeadó** megillető jogokat.

2.) Jelen szerződéssel a Bérbeadó a Bérlőnek **bérbe adja**, Bérlő pedig **bérbe veszi** az Irodaépület **III. emelet 301. számú tárgyaló** elnevezésű helyiséget (a továbbiakban: **Bérlemény**) a **2025. február 22-én tartandó Rendezvény céljára**.

3.) A Bérlő kijelenti, hogy a bérlet tárgyát a szerződés megkötése előtt kellő körültekintéssel, alaposan, részletesen **megvizsgálta** és a Bérbeadó a bérleménnyel, a bérleti jogviszonnyal összefüggően szükséges teljes körű **tájékoztatást** számára előzetesen megadta.

IV. Bérleti díj - egyéb költségek; szolgáltatási díjak

1.) A Bérlemény **bérleti díj: 5.500,- Ft + ÁFA/óra** (Ötezer-ötszáz Forint + ÁFA óránként)

Amennyiben a Bérelő Projektor használatára tart igényt, úgy a **projektor használat díja: 6.000,- Ft + ÁFA/egyszeri alkalom** (Hatezer Forint egy alkalomra)

2.) A **bérleti díj** felszámítása a Bérlemény **használatának tényleges időtartama** alapján kerül elszámolásra, akként, hogy:

- a **kezdő időpont** = amikor a Bérelő a Bérlemény használatát megkezdi
- a **záró időpont** = amikor a Bérelő a Bérleményt kiürített állapotban a Bérbeadó részére visszaadja azzal, hogy a Bérelő **legkésőbb a rendezvény adott napján 18 óráig köteles a Bérleményt a Bérbeadó birtokába visszaadni**

A Felek a két időpontot „**Birtokbaadási jegyzőkönyv**”- ben rögzítik, amely e szerződés **1. sz. Melléklete**.

3.) A Bérbeadó a bérleti -, és a projektor használati díjáról a rendezvény adott napját követő 15 napon belül a **számlát** kiállítja és a Bérelő azt a kézhezvételt követő 8 (Nyolc) banki napon belül köteles teljesíteni.

V. Bérlemény használata

1.) A Bérlemény és az Irodaépület használata tekintetében és szerződés és a Bérbeadó „**IRODAHÁZ ÜZEMELTETÉSI ÉS HÁZIRENDJE**” az irányadó, amely e szerződés **2. sz. melléklete**

2.) A Bérelő az Irodaépület **közös területeit/helyiségeit** azok rendeltetésének megfelelően használhatja.

3.) A Bérelő köteles a **bérlemény minőségét megőrizni**: bérleményt és annak berendezési, felszerelési tárgyait rendeltetés-, és szerződésszerűen, az okszerű gazdálkodás szabályai szerint használni, állagát megővni.

4.) A Bérelő felelős minden olyan kárért, amely a **rendeltetés- vagy szerződésellenes használat** következménye. E felelőssége kiterjed az alkalmazottai, valamint saját érdekkörében a bérleményben tartózkodók ilyen cselekményei következményeire is.

5.) A Bérelőnek a bérleményben lévő **berendezési és felszerelési tárgyaiban** bekövetkezett károkért – a Bérbeadó károkozását és szavatossági felelősségét kivéve – a Bérbeadó semmilyen felelősséggel, kártérítéssel nem tartozik, ideértve más Bérelőket, vagy más, harmadik személyek által okozott károkat is.

6.) Tűzvédelem

A Bérelő kijelenti, hogy a Bérbeadó jelenleg hatályos **tűzvédelmi szabályzatát** teljes terjedelmében megismerte, az abban foglaltakat tudomásul veszi és betartja.

7.) Hulladékkezelés

A Bérelő a bérleményben lévő szeméttárolókba csak a bérlemény használata során keletkezett **kommunális hulladékot** jogosult elhelyezni.

Egyéb hulladék tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően köteles eljárni, azt a bérleményt magába foglaló ingatlanon nem tárolhatja.

A Bérelő a tevékenysége során keletkezett, szokásos mennyiségű **papírhulladékot** a Bérelő az e célra az Irodaház II. emeletén lévő **szelektív gyűjtőben** helyezheti el.

VI. Bérbeadó jogai és kötelezettségei

1.) Bérbeadó **szavatol** a Bérlemény bérleti szerződés tartama alatti megfelelő állagáért. (**kellékszavatosság**)

2.) Bérbeadó **szavatol** azért, hogy a bérlet egész időtartama alatt **harmadik személynek** nincs a Bérleményre vonatkozóan olyan joga, amely a Bérlőt a kizárólagos használatban korlátozza vagy akadályozza. (jogszatosság)

3.) Bérbeadó jogosult a bérlemény használatát, műszaki állapotát, és egyéb, a szerződésben vállalt Bérői kötelezettségek teljesítését a helyszínen is – a Bérő szükségtelen zavarása nélkül - **ellenőrizni**, melynek túrésére a Bérő köteles.

VII. Bérleti jogviszony megszűnése

1.) **bérleti szerződés megszűnik:** jelen bérleti szerződésben a Bérleménynek a Bérő részére a rendezvény adott napján történő visszaadása időpontjában, de legkésőbb az adott nap **18 órájakor**.

2.) Megszűnés jogkövetkezményei:

A szerződés **megszűnésekor** a Bérő köteles a bérleményt Bérbeadó részére birtokba adni.

Amennyiben a Bérő a bérleményre vonatkozó kiürítési és birtokbaadási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy **késedelme** idejére a bérleti díj kétszeres összegével azonos **használati díjat köteles megfizetni**.

A Bérő megtéríteni tartozik a használatot meghaladóan Bérbeadónak okozott **egyéb kárt is**.

VIII. Záró rendelkezések

1.) A Felek fizetési kötelezettségeik – ideértve a kártérítés fizetési kötelezettséget is - késedelmes teljesítése esetén **késedelmi kamatként** a mindenkor, gazdálkodó szervezetek egymás közötti jogviszonyában irányadó, a Ptk. vonatkozó jogszabálya szerinti késedelmi kamatot kötelesek megfizetni.

2.) E szerződés szerinti közlések, bejelentések **érvényességi feltétele az írásbeliség**.

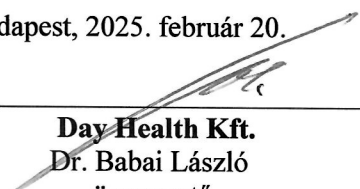
4.) A Felek kapcsolattartói:

Kapcsolattartó: **Bérbeadó**
Tel: Nagy Ildikó
Email: 30/700-5833
nagy.ildiko@bkik.hu

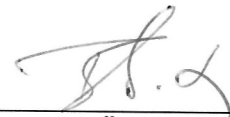
Bérő
Sziliné Gergely Andrea
+36 30 478 9673
gergely.andrea@primamedica.hu

A szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2025. február 20.



Day Health Kft.
Dr. Babai László
ügyvezető
Bérő



BKIK Székház Üzemeltető Nonprofit Kft.
Bendő Gábor
ügyvezető
Bérbeadó

Mellékletek:

1. sz. Melléklet: „**Birtokbaadási jegyzőkönyv**”
2. sz. Melléklet: **IRODAHÁZ ÜZEMELTETÉSI ÉS HÁZIRENDJE**

