

ÉRKEZETT

2024. JÚL 31.

20240731/1/3H

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Teladoc Hungary Kft.

székhely: 1092 Budapest, Köztelek u. 6. 1.ép. 2. em.

cégjegyzékszám: 01-09-864388

adószám: 13613781-2-43

képviseli: dr. Karai Gábor ügyvezető

– a továbbiakban: **Megbízó vagy Teladoc** –

és

Cégnév: Day Health Kft.

székhely: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. 2. em. 3.ajtó

cégjegyzékszám: **01-09-301615**

adószám: 26095491-2-41

bankszámlaszám: 10400195-50526957-76841007

képviseli: Dr. Babai László István ügyvezető

– a továbbiakban: **Szolgáltató** –

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1.§

Preambulum

1. Megbízó a Teladoc Health International Sociedad Anonima nemzetközi egészségügyi szolgáltató és ellátásszervező magyar leányvállalata, a magyar törvények szerint bejegyzett gazdasági társaság, önálló magyar jogi személy. Tevékenysége keretében egészségügyi ellátás megszervezését végzi magyarországi és külföldi biztosító társaságok, ügyfelei, vállalatok munkatársai és ügyfelei, valamint magánszemélyek (a továbbiakban: Ügyfél) részére.
2. A Megbízó egy egészségügyi szolgáltatókból álló hálózatot (továbbiakban: Hálózat) szervez, illetve ezt a Hálózatot folyamatosan bővíti.
3. A Megbízó Ügyfél számára biztosítja, hogy megszervezi Hálózathoz tartozó egészségügyi szolgáltatóknál az egészségügyi szolgáltatások igénybevételét.
4. Szolgáltató fő tevékenysége a humán egészségügyi ellátás. Szolgáltató rendelkezik a Magyarországon végzett humán egészségügyi ellátás végzéséhez szükséges hatósági engedélyekkel, melyeket jelen szerződés aláírásakor bemutat a Megbízónak és azok másolatát a szerződéshez csatolja. A szolgáltató haladéktalanul köteles értesíteni a

Megbízót, amennyiben a hatósági engedélye bármely okból visszavonásra kerül. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.

5. A jelen szerződés alapján Szolgáltató csatlakozik Megbízó Hálózatához, és vállalja az orvosi vizsgálat vagy ellátás céljából Megbízó által hozzá közvetített Ügyfelek ellátását.

2.§

Szerződés tárgya

Jelen szerződés alapján a Szolgáltató vállalja a nála egészségügyi ellátásra jelentkező Ügyfél részére az 1. sz. mellékletben meghatározott és a 2. sz. mellékletben szabályozott módon végzett egészségügyi szolgáltatások nyújtását. Megbízó vállalja a megrendelt egészségügyi szolgáltatások jelen szerződésben meghatározott díjának megfizetését a Szolgáltató részére a 6. pont szerint.

3.§

Szolgáltató kötelezettségei

1. Szolgáltató az Ügyfél részére az egészségügyi ellátást a saját infrastruktúráján, személyzetén keresztül vagy alvállalkozó (közreműködő) bevonásával nyújtja. Szolgáltató az alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha a teljesítés során maga járt volna el.
2. Szolgáltató, Szolgáltató alkalmazottjai/alvállalkozói rendelkeznek az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyekkel, személyi és technikai feltételekkel, továbbá megfelel a jogszabályokban és hatósági előírásokban támasztott valamennyi követelménynek. A Szolgáltató haladéktalanul értesíti a Megbízót a tevékenység folytatásához szükséges előfeltételek bármelyikének teljes vagy részleges megszűnéséről. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért teljes felelősséggel tartozik.
3. Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatást a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, magas színvonalon, a 2. mellékletben meghatározott feltételekkel nyújtja. Szolgáltató vállalja, hogy személyzetét megfelelő módon tájékoztatja, oktatja az együttműködés eljárásrendjéről, valamint biztosítja a két cég közötti etikus és közreműködő kommunikációt.
4. Az 1. paragrafus 5. bekezdése alapján a Szolgáltató és az Ügyfél között a Szolgáltató által végzett egészségügyi ellátás vonatkozásban egészségügyi szolgáltatási szerződés jön létre. Szolgáltató az általa végzett egészségügyi szolgáltatásért teljes felelősséget vállal. Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátásból eredő bármely igény esetén kizárólag a Szolgáltató tartozik felelősséggel az Ügyfél felé. A Szolgáltató a jelen megállapodás teljesítése során Megbízónak, Ügyfélnek vagy egyéb harmadik félnek okozott kárért felelősséggel tartozik. Szolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik érvényes felelősségbiztosítással, felelősségbiztosításának

kötvényszáma: 903/93177742

biztosító neve: Groupama Biztosító Zrt.

Amennyiben a felelősség biztosítás adatai változnak, Szolgáltató erről megbízó kapcsolattartójának küldött e-mail üzenetben 15 napon belül tájékoztatja Megbízót, és

az e-mail üzenetben megküldi az új felelősségbiztosítás kötvényszámát és a biztosító nevét.

5. Szolgáltató vállalja, hogy a beérkező panaszokat a belső panaszkezelési szabályzata szerint a kézhezvételtől számított 7 munkanapon belül kivizsgálja és a panaszos felé megválaszolja, valamint amennyiben a panaszt az Ügyfél a Biztosítónál/megbízó vállalatnál vagy a Megbízónál nyújtotta be, és azt a Megbízó továbbította a Szolgáltató felé, úgy a Szolgáltató a vizsgálat eredményéről írásban tájékoztatja a Megbízót is.
6. Szolgáltató minden elvégzett szolgáltatásról egészségügyi dokumentációt vezet. Az Ügyfél vizsgálatával és gyógykezelésével kapcsolatos adatokat az egészségügyi dokumentáció tartalmazza. Az egészségügyi dokumentációt úgy kell vezetni, hogy az a valóságnak megfelelően tükrözze az ellátás folyamatát, és megfeleljen a magyar jogszabályoknak.
Fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátást követően írásbeli összefoglaló jelentést (zárójelentést) kell készíteni, és azt a betegnek át kell adni. A zárójelentésnek tartalmaznia kell a betegfelvétel és az elbocsátás pontos időpontját. Az elvégzett beavatkozások OENO kódját és minden más információt, amelyet az egészségügyi törvény vonatkozó része előír.
7. Szolgáltató a szolgáltatás ellátása során az orvos szakmai szabályok által előírt általános vizsgálati protokollokat, valamint a betegek tájékoztatására vonatkozó szabályokat köteles betartani.

4.§

Megbízó kötelezettségei

1. A Megbízó köteles megtéríteni a Szolgáltatónak az Ügyfél részére végzett egészségügyi ellátás ellenértékét a jelen Szerződés 6. paragrafusának megfelelően. Felek rögzítik, hogy Megbízó a Szolgáltató által végzett egészségügyi szolgáltatások ellenértékét csak abban az esetben köteles megtéríteni, ha a Szolgáltató által végzett ellátást a jelen szerződés 5. paragrafusában leírtaknak megfelelően szervezték meg.
2. A Megbízó köteles a Szolgáltatót minden olyan tájékoztatással ellátni, amely szükséges a jelen Szerződés teljesítéséhez.
3. Megbízó kijelenti, hogy a megrendelésben megjelölt Ügyfelek a jelen szerződés teljesítésével szükségszerűen együtt járó személyes adatok (ideértve az egészségügyi szolgáltatás során rögzített személyazonosító és egészségügyi adatokat is) adattovábbításhoz előzetesen írásban hozzájárultak. Megbízó szavatol azért, hogy az Ügyfelek adatkezeléssel és adattovábbítással kapcsolatos tájékoztatása a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a szolgáltatás megrendelése előtt teljeskörűen megtörtént. A részletes szabályozást a 4. számú melléklet tartalmazza.

5.§

Szolgáltatás megrendelése és igénybevétele

1. Az egészségügyi szolgáltatást Ügyfél részére a Megbízó rendeli meg a Szolgáltatótól. A szolgáltatás megrendelése telefonon, e- mail üzenetben, az Szolgáltató online naptárában,

vagy a Szolgáltató által üzemeltett integrált naptárban történik. Megbízó értesíti Szolgáltató 3. számú mellékletben megjelölt kapcsolattartóját az igényelt ellátásról. Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatás ellátására a lehető legközelebbi szabad időpontot ajánlja fel. Megrendelés esetén, Megrendelő a 3. sz. mellékletben megjelölt e-mail címre írásos megerősítést küld.

2. Megbízó a megrendeléssel egy időben nyilatkozik arról, hogy a megrendelt szolgáltatást Ügyfél, Megbízó, vagy harmadik fél fizeti, akinek nevében Megbízó eljár. Szolgáltató a megrendelt egészségügyi szolgáltatást a 2. sz. mellékletben foglaltak szerint nyújtja.

Amennyiben a megrendelt szolgáltatást Megbízó vagy a Megbízó által megnevezett harmadik fél fizeti, Szolgáltató köteles meggyőződni arról, hogy a Megbízó által megrendelt szolgáltatást valóban az az Ügyfél veszi igénybe, akinek részére Megbízó a szolgáltatást megrendelte. A jogosultságot az ellátásra jelentkező Ügyfél a személyazonosságuk igazolásával kötelesek igazolni a szolgáltatás igénybevétele előtt.

3. Amennyiben a megrendelt szolgáltatást Megbízó, vagy a Megbízó által megnevezett harmadik fél fizeti, a Szolgáltató a megrendelteken túl egyéb egészségügyi szolgáltatást csak a Megbízó előzetes írásbeli megrendelése alapján végezheti el. Előzetes jóváhagyás hiányában a Megbízó a szolgáltatás kifizetését visszautasíthatja.
4. A szolgáltatás megrendelésével és teljesítésével kapcsolatos, Megrendelő és Szolgáltató közötti kommunikáció módját az 3. sz. melléklet szabályozza.
5. Amennyiben az Ügyfél megfelelő orvosi ellátása a Szolgáltatónál nem lehetséges, úgy a Szolgáltató haladéktalanul értesíti a Megbízót, ill. sürgős esetben az Ügyfelet haladéktalanul megfelelő egészségügyi intézménybe irányítja, szükség esetén mentőt hív.
6. **Szűrőcsomag:** Megbízó jogosult a Szolgáltató által végzett egészségügyi szolgáltatásokat szűrőcsomag keretében igénybe venni. Megbízó köteles megjelölni, hogy a szűrőcsomag keretében mely vizsgálatok elvégzését, milyen célból kéri. Szolgáltató vállalja, hogy a Megbízó által kért szűrőcsomagra 3 munkanapon belül egyedi ajánlatot küld a Megbízó részére, amelyben a vizsgálati panel ütemezése is megjelölésre kerül.

Felek megállapodnak, hogy Szolgáltató a teljes szűrőcsomag díjára jogosult abban az esetben is, ha az Ügyfél a szűrőcsomag szerinti vizsgálatokat megkezdi, de nem fejezi be.

Felek rögzítik, hogy a szűrőcsomag szerinti vizsgálatok során keletkezett leletek kiértékelése – a Megbízó által megadott protokollok alapján - a Szolgáltató feladata.

6.§

Szolgáltatások díja, díjfizetés, egészségügyi dokumentáció, lemondás

1. Az egészségügyi szolgáltatások díját a 1. sz. melléklet tartalmazza.
2. Az egészségügyi dokumentáció lehetséges tartalmát a 3.§. 6. pontja rögzíti.
3. Amennyiben a megrendelt szolgáltatást Ügyfél fizeti, Szolgáltató Ügyféllel a szolgáltatás elvégzését követően elszámol, Megbízónak ebben az esetben Szolgáltató felé

kötelezettsége nem áll fenn. Ilyen esetben a Szolgáltató a számlát és az egészségügyi dokumentációt kizárólag az Ügyfél részére adja át.

4. Amennyiben a megrendelt szolgáltatást Megbízó vagy a Megbízó által megnevezett harmadik fél fizeti, felek az alábbiak szerint járnak el. Megbízó az egészségügyi szolgáltatás Ügyfél részére történő megrendelésekor autorizációs kódot ad meg Szolgáltatónak. Megbízó indokolt esetben a megrendelésekor tájékoztatást ad Szolgáltatónak az Ügyfél számára rendelkezésre álló költségkeretről, mely erejéig Megbízó a szolgáltatás költségeit vállalja.

Szolgáltató az ellátást követően utólag számlát állít ki úgy, hogy a számlán feltünteti a vonatkozó egészségügyi szolgáltatáshoz kapcsolódó autorizációs kódot. Szolgáltató számláján vevőként az ellátott Ügyfelet jelöli meg, vagy Megbízó kérése szerint a Megbízót, vagy a Megbízó által megnevezett harmadik felet. Szolgáltató az eredeti számlát postai úton vagy elektronikus számlázás esetén a rendszeréből a pénzügyi osztály felé a szamla@teladoc.hu címre megküldi vagy feltölti a <https://extranet.teladoc.hu> vagy <https://provider.teladoc.hu> oldalon. A Megbízó a számlát a számla és a megrendelés szerinti betegdokumentáció kézhezvételét (e-mail vagy postai beérkezést) követő 15 napon belül átutalással kiegyenlíti. Amennyiben minden szükséges dokumentum rendelkezésre áll és a 15 napon belül a számla kifizetése nem történik meg úgy a Szolgáltató jogosult, késedelmi kamat érvényesítésére. A **késedelmi kamat mértéke a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§ alapján, a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat** - idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a pénzpiaci kamat - **nyolc százalékponttal növelt értéke**. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Szolgáltató részéről a megrendelt szolgáltatás akkor tekinthető teljesítettnek, ha a megrendelőt egészségügyi ellátást a Szolgáltató elvégezte, és a megrendelés szerint a betegdokumentációt a Megbízónak megküldte.

A Szolgáltató a szolgáltatásról készült egészségügyi dokumentációt elektronikus (titkosított e-mail üzenet vagy a Megbízó által működtetett online káradminisztrációs rendszerbe feltöltve) vagy postai úton Megbízó részére megküldi az alábbiak szerint.

Megbízó a szolgáltatás megrendelésekor írásban tájékoztatja Szolgáltatót arról, hogy Szolgáltató megküldheti-e Megbízónak a szolgáltatás nyomán keletkezett egészségügyi dokumentáció másolatát. Ilyen tájékoztatás esetén a Megbízó szavatol azért, hogy az Ügyfél az egészségügyi dokumentáció továbbításához a hozzájárulást megadta.

Megbízó olyan esetekben is kérhet Ügyfelei részére orvosi ellátás megszervezését, amely esetekben a vizsgálatra biztosítási szerződéskötés előtt, az Ügyfél által választott biztosító társaságnak van szüksége a vizsgálati eredményekre, amelyeket kockázatbírálás céljából a leendő biztosító az Ügyfél beleegyezésével felhasznál. Ilyen esetekben Szolgáltató az Ügyfelek egészségügyi dokumentációjának másolatát a vizsgálatot követő 3 napon belül térítvevényes, ajánlott postai küldeményben továbbítja a vizsgálat megrendelésekor

Megbízó által magadott címre. Ilyen tájékoztatás esetén a Megbízó szavatol azért, hogy az Ügyfél az egészségügyi dokumentáció továbbításához a hozzájárulást megadta.

Amennyiben Megbízó a szolgáltatás megrendelésekor nem kéri Szolgáltatótól az egészségügyi dokumentáció megküldését, úgy az egészségügyi dokumentációt a Szolgáltató kizárólag az Ügyfél részére adja át, és Megbízó külön teljesítési igazolást nem kér. Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy a megrendelt szolgáltatás teljesülését az Ügyfél közvetlen megkeresésével ellenőrizze.

5. Lemondás: Felek rögzítik, hogy Megbízó jogosult az ellátást, annak időpontja előtt 24 órával vagy a szolgáltatás megrendelésnek a napján díjmentesen lemondani. Amennyiben a lemondás nem az előzőekben leírtak szerint történik, vagy az Ügyfél az ellátáson nem jelenik meg, Szolgáltató jogosult a megrendelt szolgáltatás alapdíjának 50%-át kiszámlázni, laboratóriumi vizsgálatok esetén a vérvétel díját. Meg nem jelenés esetén Szolgáltató egy meg nem jelenési igazolást állíthat ki, mely tartalmazza az ügyfél nevét, születési dátumát, címét, a megrendelt vizsgálat megnevezését és az ellátás autorizációs kódját (ha van ilyen). Az igazolást kérjük a Megbízó online felületére feltölteni, vagy postai úton a számla mellé csatolni. Ha a megrendelés az Ügyfél nevében, de az Ügyfél költségére történik, úgy a meg nem jelenés vagy a késői lemondás felelőssége az Ügyfelet terheli.
6. Szolgáltató köteles költség kímélően eljárni, kétség esetén Megbízóval előzetesen egyeztetni. Megbízó fenntartja a jogot arra, hogy a kiadások és az elvégzett vizsgálatok szükségességét megalapozott okkal vitassa. Ebben az esetben felek egymással jóhiszeműen egyeztetnek.
7. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató díjai az 1. számú mellékletben elérhetőek. Amennyiben a Szolgáltató a szolgáltatási díjait meg kívánja változtatni, úgy köteles a változtatás előtt 15 nappal ezt a Megbízó részére írásban bejelenteni és az új árlistát letölthető csatolmány formátumban eljuttatni a 3. számú mellékletben megadott kapcsolattartó részére.

7.§

Titoktartási kötelezettség

A szerződő felek kinyilvánítják, hogy minden, jelen szerződés teljesítése során egymásról és / vagy az Ügyfelekről tudomásukra jutott információ/adat üzleti és biztosítási titoknak minősül, akkor is, ha ezek nincsenek kifejezetten külön bizalmas információként megjelölve, amelynek megőrzésére időbeli korlátozás nélkül, jelen megbízási keretszerződés időbeli hatályától függetlenül kötelezettséget vállalnak a vonatkozó törvényi rendelkezéseinek betartásával. Ezen információkat sem saját célból, sem pedig harmadik személy javára nem jogosultak felhasználni kivéve, ha ezt jogszabály vagy a másik fél írásbeli hozzájárulása lehetővé teszi.

8.§

A szerződés időtartama, megszűnése

A felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést határozatlan időre kötik.

A jelen szerződés bármelyik fél által 90 napos felmondási idő figyelembevételével

felmondható. A felmondást írásban kell közölni. A felek által megadott kapcsolattartók részére.

Bármely fél jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani,

- ha a másik fél a szerződésből vagy jogszabályból eredő kötelezettségét súlyosan megszegte és a szerződésszegést írásbeli felhívásra, az abban foglalt megfelelő határidőben sem szüntette meg; vagy
- a másik Fél ellen csődeljárás, felszámolás, kénysztörlesztés vagy végrehajtás indult, vagy adószámát törölték, vagy végelszámolását határozta el.

A Felek írásbeli felmondásnak elfogadják az e-mailben történő felmondást, melyet a szerződésben megjelölt kapcsolattartónak kell elküldeni.

9.§ Ügyfelek tájékoztatása

1. Szolgáltató annak érdekében, hogy a Teladoc ügyfelei értesüljenek a szolgáltatásairól és az általa nyújtott kezelésekről, hozzájárul ahhoz, hogy adatait a Teladoc az általa vagy a biztosító partnereivel közösen szerkesztett írásos tájékoztatóiban és az általa üzemeltetett weboldalon (a továbbiakban Weboldal) közzé tegye.
2. A felek megállapodnak abban, hogy a Teladoc az általa vagy a biztosító partnereivel közösen szerkesztett írásos tájékoztatóiban közzé teheti Szolgáltató nevét, címét és az általa nyújtott szolgáltatások leírását. A felek továbbá megállapodnak abban, hogy a Teladoc az általa üzemeltetett Weboldalon közzéteheti Szolgáltató nevét, címét, rendelési idejét, az általa nyújtott szolgáltatások leírását, a rendelési időket, továbbá – amennyiben a Szolgáltató ilyen adatok közzétételét is igényli – a Szolgáltató részéről a közreműködő orvosok adatait (nevét, szakterületét, specializációját, esetleg fényképét, tanulmányi és szakterületi bemutatkozását (képesítések; előző munkahelyek; tudományos és szakmai szervezetekben betöltött tagság, aktivitás; tudományos tevékenységre vonatkozó információk, beszélt nyelvek, és bármely olyan további adat, amit az orvos önként megoszt a bemutatkozásában). Teladoc közzé teheti továbbá a Szolgáltató által működtetett intézmény(ek)ről készült fényképeket, továbbá a honlapján feltünteti a Szolgáltató weboldalára utaló linket, és szolgáltató publikus díjait, valamint Szolgáltató egyedi akcióit. Amennyiben a Szolgáltató a részéről közreműködő orvosok adatainak megjelenítését igényli, úgy a Szolgáltató szavatolja, hogy megfelelő felhatalmazással rendelkezik arra, hogy a közreműködő orvosai adatait a Teladoc részére átadja, illetve azokat a Teladoc az általa üzemeltetett Weboldalon nyilvánosan közzé tegye. Ezen személyes adatok közzététele során a Teladoc, mint a Szolgáltató adatfeldolgozója jár el, az adatkezelés jogalapját a Szolgáltató határozza meg saját belátása szerint, valamint köteles gondoskodni az orvosok, mint érintettek megfelelő tájékoztatásáról. Teladoc az adatfeldolgozás során külső partnereket, mint további adatfeldolgozókat is igénybe vesz.
3. Teladoc távoli hozzáférést ad Szolgáltatónak a Weboldal adminisztrátori felületéhez, ahol Szolgáltató a saját adatait, és minden egyéb a Szolgáltatót bemutató információt, képet feltölthet, szerkeszthet, módosíthat vagy törölhet. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy ha bármilyen, a Weboldalon feltüntetett adatban (például: rendelési idő, szolgáltatási díjak) változás következik be, azt a Teladoc részére bejelenti, illetve a

Weboldalon módosítja annak érdekében, hogy a Weboldalon mindig naprakész információk legyenek elérhetők. A Szolgáltató köteles a Rendszert a Teladoc által megadott autentikációval és hozzáférési adatok (felhasználó név és jelszó) alapján használni. Figyelemmel arra, hogy a Weboldal kétszintű jogosultságot tesz lehetővé (adminisztrátori és asszisztensi), Szolgáltató köteles saját szervezetén belül a jogosultságok felelős személyéhez rendeléséről úgy gondoskodni, hogy a Weboldal használata és a Weboldalon a Szolgáltatót illető adatok naprakészen tartása mindenkor fennakadás nélkül biztosítható legyen. Az adminisztrátori felület a provider.teladoc.hu URL-en érhető el) a továbbiakban Adminisztrátori felület).

4. Szolgáltató a Teladoc által szervezett ügyfeleknek az általa nyújtott egészségügyi szolgáltatások (összes vagy bizonyos szolgáltatások), ellátás díjából 0 % árkedvezményt nyújt a mindenkor érvényes listaárak szerint. Az árkedvezmény igénybevitelére minden olyan ügyfél jogosult, aki a Megbízón, mint ellátásszervezőn keresztül a Szolgáltató ellátását igénybe veszi.

Szolgáltató az általa nyújtott egészségügyi szolgáltatások (összes vagy bizonyos szolgáltatások), ellátás díjából 0 % árkedvezményt nyújt a mindenkor érvényes listaárak szerint azoknak az ügyfeleknek, akik a kedvezményigazolást letöltik, és azt a helyszínen bemutatják. Szolgáltató vállalja, hogy a korábban kibocsátott kedvezményigazolásokat utólag is elfogadja a kibocsátást követő 3 hónapon belül. Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy az itt meghatározott kedvezmény mértékét a Teladoc a Weboldalon az ügyfelei számára közzétegye. Szolgáltató az Ügyfelek által bemutatott kedvezményigazolás hitelességét az igazoláson található azonosító megadásával a kedvezmeny.teladoc.hu URL-en ellenőrizheti.

5. Szolgáltató vállalja, hogy a Weboldalon általa közölt adatok semmilyen törvényi rendelkezést nem sértenek.
6. Szolgáltató vállalja, hogy a jelen fejezet 4. pontja szerinti díjkedvezményt Teladoc azon ügyfelei esetében alkalmazza,
- akik számára a Teladoc egyeztetett időpontot az egészségügyi ellátásra vagy vizsgálatra,
 - vagy akik a Szolgáltatónál a Teladoc által kiadott, sorszámmal ellátott ügyfélkártyát (a Cardnetwork kártyát) vagy a Weboldallal kinyomtatott, azonosító számmal rendelkező kedvezmény igazolást mutatnak be, és amelynek sorszámát illetve azonosító számát a kártyán illetve igazoláson szereplő Weboldalon ellenőrizve a Weboldal igazolja az ügyfél jogosultságát a kedvezményre (kedvezmeny.teladoc.hu).
7. A Teladoc a Weboldalt saját költségén üzemelteti, az írásos tájékoztatót saját költségén készíti el. Felek rögzítik, hogy a Teladoc-t az általa a Szolgáltatóhoz közvetített ügyfelek nyomán közvetítői vagy egyéb díj, jutalék a jelen Szerződés alapján nem illeti meg.

10.§

Cardnetwork rendszer

1. A felek rögzítik, hogy a Szolgáltató ellenérték nélkül igénybe veheti a Teladoc által üzemeltetett ún. Cardnetwork rendszert. A Cardnetwork rendszer az Ügyfelek számára a Weboldalon, Szolgáltató számára a Weboldal Adminisztrátori Felületén elérhető

online időpont foglaló, illetve adminisztrátori rendszer (a továbbiakban: Rendszer), amelyen keresztül az Ügyfelek önmaguk számára orvosi vizsgálati időpontot foglalhatnak Szolgáltatóhoz, és amelyen keresztül az Ügyfelek ellátáson történő megjelenése a Szolgáltató részéről adminisztrálható, és az ügyfél számára Szolgálató által további orvosi ellátás kezdeményezhető. Funkciói különösen, de nem kizárólag: ellátás-megrendelés; az ellátásokhoz kapcsolódó fedezet ellenőrzése; vizsgálaton megjelenés dokumentálása, további ellátása történő előjegyzés Szolgáltató által, integrált naptárfunkció. Amennyiben a Szolgáltató a Cardnetwork rendszert igénybe veszi, a jelen pont szerinti szabályok vonatkoznak rá. Szolgáltató köteles a Rendszert a Teladoc által megadott hozzáférési adatok (felhasználó név és jelszó) alapján használni. Az hozzáféréshez szükséges adatok megegyeznek a Weboldalon használt felhasználói adatokkal. A Szolgáltató köteles saját szervezetén belül a Rendszerhez való hozzáférést, illetve a jogosultságokat olyan módon felelős személyhez rendelni és e hozzárendelést adminisztrálni, hogy a Rendszerben elvégzett bármely Szolgáltatói tevékenység utólag is (elévülési idő lejártáig) felelős személyhez kapcsolható legyen.

2. A Szolgáltató köteles a Rendszeren belül, a Teladoc által definiált API-n (Application Programming Interface) keresztül működtetett foglalási felületen a szabad időpontjait feltüntetni, és e szabad időpontokhoz kapcsolódóan az érintett ellátás időpontját, az érintett orvos nevét és szakterületét megadni, annak érdekében, hogy e felületen keresztül a Szolgáltató időpontfoglaló rendszerében közvetlen informatikai kapcsolaton keresztül tudjon akár a Teladoc, akár az Ügyfél vizsgálati időpontot rögzíteni. A foglalás során az ügyfél neve, születési ideje, telefonszáma és ellátási kódja kerül rögzítésre és átadásra. A lefoglalt időpontról a Szolgáltató a Rendszer által generált e-mailen keresztül értesül és lefoglalt időpontokat ugyancsak ellenőrizheti a Rendszerben is.
3. A Rendszeren keresztül a Teladoc, az Ügyfél és a Szolgáltató egyaránt jogosult egészségügyi ellátásokat megrendelni. Amennyiben az ellátást a Teladoc vagy az Ügyfél online rendeli meg, erről a Szolgáltató a Rendszer által generált e-mailen keresztül értesül, illetve az ellátásra váró ügyfelek neveit a Rendszerben megtekintheti. Amennyiben az Ügyfél a Szolgáltatónál közvetlenül telefonon rendel meg ellátást, arról szolgáltató nem kap e-mail üzenetet és azt a Rendszer sem tartalmazza. Ilyen esetekben szolgáltató az ellátás előtt az Ügyfél által bemutatott Cardnetwork kártya alapján tudja a Rendszerben ellenőrizni Ügyfél jogosultságát majd rögzíteni az ügyfél által ilyen módon megrendelt ellátást. A bármely jogosult által megrendelt ellátásokat (különösen, de nem kizárólag: vizsgálatokat) a Szolgáltató a Rendszerben megtekintheti. Szolgáltató az ellátás (vizsgálat) befejeztével a Rendszer által engedélyezett további ellátásokat adhat hozzá, rendelhet meg az Ügyfél számára, melyeket köteles a Rendszerben rögzíteni. Az újonnan megrendelt ellátásokhoz a Rendszer egyedi azonosítót (autorizációs kódot) rendel hozzá, melyet a Szolgáltató köteles az elvégzett ellátásról kiállított számlán feltüntetni.
4. A Rendszeren keresztül a Szolgáltató jogosult és köteles ellenőrizni a hozzá érkezett Ügyfél ellátásra jogosultságát, valamint az általa vagy számára megrendelt ellátás fedezetét. Az Ügyfél a Rendszerhez való jogosultságát sorszámmal ellátott ügyfélkártyával igazolja. A Rendszer a megrendelt ellátások esetében jelzi, hogy az Ügyfélnek van-e érvényes fedezete, illetve keletkezik-e az adott ellátás kapcsán fizetési kötelezettsége. Az ellátást követően a Szolgáltató köteles az ellátás kapcsán keletkezett dokumentációt a Rendszerben az adott ellátáshoz rögzíteni.
5. A Szolgáltató köteles a Rendszer mindenkor aktuális felhasználási segédletét – ami a

Honlapon a Segítség menüpont alatt érhető el – figyelemmel kísérni és betartani.

6. A Teladoc kijelenti, hogy a jelen pontban foglaltak hiánytalan és hibátlan teljesítéséhez kiemelt érdeke fűződik annak okán, hogy a Szolgáltató jelen Szerződés szerinti feladatellátása jelentős mértékben kihat a Teladoc általános jó üzleti hírnevére is.

11.§

Záró rendelkezések

A jelen szerződés teljesítése során a kapcsolattartó személy:

Megbízó részéről:

Ordódy Viktória viktoria.ordody@teladoc.hu, + 36 30 355 0997

Kiemelt kapcsolattartó:

Szolgáltató részéről:

Név: Varga Dóra

e-mail: varga.dora@primamedica.hu

Telefon: +36 30 8418547

Jelen szerződés módosítása vagy kiegészítése kizárólag a felek írásos megállapodásával lehetséges. A jelen megállapodás módosításával, továbbá a teljesítésével vagy megszűnésével kapcsolatos minden nyilatkozatot írásban kell megtenni, máskülönben az semmis és érvénytelen. A jelen megállapodás által előírt vagy megengedett minden értesítés vagy kommunikáció megfelelően kézbesítettnek minősül, ha személyesen átadták, e-mailben a kapcsolattartónak megküldték, tértivevényes, vagy ajánlott levélpostai küldeményben feladták az alábbi címekre. Felek elfogadják, hogy a Teladoc rendszereiben kapcsolattartásra megjelölt e-mail címre a Teladoc által küldött e-mail üzeneteket, azok mellékleteit írásbeli jognyilatkozatnak tekintik. Az e-mailen küldött írásbeli jognyilatkozatokat a másik Félhez megérkezettnek kell tekinteni az elküldést követő első munkanap 12:00 órákor, amennyiben az e-mail kézbesítése kapcsán hibaüzenetet, vagy a címzett távollétét jelző üzenetet (out-of-office) a küldő Fél nem kap.

Megbízó részéről:

Teladoc Hungary Kft.

1092 Budapest, Köztelek utca 6. 1. épület, 2. emelet

Szolgáltató részéről:

Day Health Kft.

Postázási cím: 1016 Budapest, Ostrom utca 16. 2.emelet 3.

Amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése részben vagy egészen érvénytelen vagy végrehajthatatlan, vagy érvényességét, ill. végrehajthatóságát később veszíti el, az a megállapodás többi rendelkezésének érvényességét nem érinti. Ugyanaz érvényes abban az esetben, ha a megállapodás rendelkezéseiben hiányosságok vannak. Az érvénytelen, végrehajthatatlan vagy hiányzó rendelkezést egy olyan oda illő rendelkezéssel kell helyettesíteni, amely – amennyiben ez jogilag lehetséges – a legközelebb áll a felek

acg

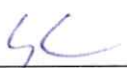
szándékához, illetve amelyet a megállapodás értelme és céljai szerint elérni kívántak, amennyiben ez a megállapodás megkötésekor megfogalmazásra került.

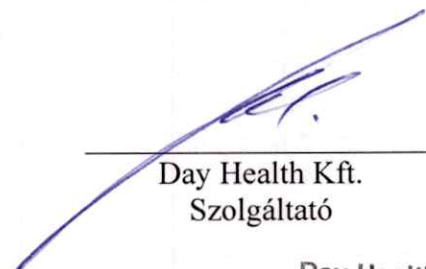
A jelen Szerződésből eredő valamennyi vitás kérdést a Felek békésen, egy alkalommal megtartott egyeztető tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. Arra az esetre, ha ez nem vezet eredményre, felmerülő jogvita elbírálására pertárgyértéktől függően Pp. általános szabályai szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv mindenkor hatályos rendelkezései irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést elolvasták, közösen értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan aláírták.

Budapest, 2024. július 10.


Teladoc Hungary Kft.
Megbízó


Day Health Kft.
Szolgáltató

Day Health Kft. ①
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. 2. em. 3.
Adószám: 26095491-2-41

1. sz. melléklet - Szolgáltató által végzett egészségügyi szolgáltatások

- Allergológia és klinikai immunológia
- Gasztroenterológia
- Füll-orr-gégészet
- Gyermek-tüdőgyógyászat
- Tüdőgyógyászat
- Bőr- és nemibeteg-ellátás
- Csecsemő- és gyermekgyógyászat
- Dietetika
- Sportorvoslás
- Klinikai onkológia
- Ortopédia
- Traumatológia
- Fizioiterápia
- Hagyományos kínai orvoslás
- Alvásmedicina
- Ultrahang
- Endokrinológia
- Reumatológia
- Szemészet
- Kardiológia
- Neurológia
- Pszichológia
- Pszichiátria
- Szomnológia
- Labor szolgáltatás
- Urológia
- Nőgyógyászat
- Belgyógyászat

2. sz. melléklet – Szolgáltatási feltételek

- Szolgáltató vállalja, hogy az 1. sz. mellékletben meghatározott egészségügyi szolgáltatások elvégzésére a Megbízó által történő megkeresést követő 3 munkanapon belül válaszol, hogy mikorra tud időpontot biztosítani. Szolgáltató lehetőség szerint 5 munkanapon belüli időpontot határoz meg, és az igényelt szolgáltatást, a megadott időpontban elvégzi.
- Szolgáltató szűrővizsgálatokat csak a Megbízó által történő megrendelést követően végezhet.
- A nem Megbízó által megrendelt egészségügyi ellátás költségét Ügyfél fizeti, kivéve
 - ha azokat ügyfél a Cardnetwork Rendszerben rendelte meg.
 - ha azokat Szolgáltató a Cardnetwork Rendszer utasításai szerint saját maga kezdeményezte
- *Gyors engedélyezés:* amennyiben a megrendelt vizsgálaton túl a vizsgálattal egy időben elvégezhető egyéb vizsgálatot, diagnosztikát vagy beavatkozást szeretnének elvégezni, az csak a Megbízóval történt telefonos jóváhagyással végezhető el (+3614611503). Az egyeztetés során kérjük, adja meg a következő információt:

- az elvégzendő vizsgálat megnevezése, ára, indikációja (szűrési céllal vagy panasszal összefüggésben elvégzendő vizsgálat az orvos vagy az ügyfél kérésére történne-e
- *További vizsgálat esetén* Szolgáltató feladata, hogy tájékoztassa Ügyfelet a vizsgálatról, annak áráról és győződjön meg róla, hogy az ügyfél abban az esetben is kéri-e, ha azt Megbízó nem téríti, és annak díját az Ügyfélnek helyszínen kell fizetnie. Ha az Ügyfél nem hagyja jóvá a további vizsgálatot, akkor a vizsgálat nem végezhető el, és a díja sem terhelhető sem az Ügyfélre, sem a Megbízóra.

3. sz. melléklet – Szolgáltató és Megbízó közti kommunikáció

Megbízó részéről:

- Ellátásszervezés e-mail: operation@teladoc.hu
- Telefon: +36 1 4611503 (gyors fedezet, panaszkezelés, szerződéses kérdések)
- Leletfeltöltés: <https://extranet.teladoc.hu> / vagy lelet@teladoc.hu titkosított formátumban, e-mail üzenethez csatolva
- Számlázási kérdések: penzugy@teladoc.hu
- E-számla vagy távnyomtatásos számla: szamla@teladoc.hu
- Adatváltozások bejelentése: (név, cím, telefon, email cím, bankszámlaszám): provider@teladoc.hu
- Árlista változás bejelentése: provider@teladoc.hu
- Műtéti szervezés: mutet@teladoc.hu
- Szolgáltató részéről:

	Név:	Telefon	E-mail
Időpontfoglalás:	Lásd külön mellékletben		
Árajánlatkérés:	Lásd külön mellékletben		
Panaszkezelés (eü.szakma) :	Ütő Zsuzsanna	+36 30 511 5464	uto.zsuzsanna@primamedica.hu
Pénzügy:	Budaházy Réka	+36 30 208 5694	budahazy.reka@primamedica.hu

4.sz. melléklet – GDPR Adatkezelési melléklet

Felek rögzítik, hogy a Teladoc Hungary Kft. (Teladoc) és az Egészségügyi Szolgáltató között megbízási keretszerződés (Szerződés) jött létre, amely teljesítése során a Teladoc a vele szerződésben álló Biztosítók és nagyvállalati ügyfelek megbízásából ellátást szervez a Biztosító ügyfelei, illetve a nagyvállalatok munkavállalói részére, többek között, Egészségügyi Szolgáltatóhoz. Felek rögzítik, hogy a Szerződés megkötése és teljesítése szükségszerűen együtt jár személyes adatok kezelésével.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a személyes adatok kezelésére vonatkozó gyakorlatukat alávetik az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete (továbbiakban: „GDPR”) valamint a nemzeti jogszabályok rendelkezéseinek.

1. Képviselői, kapcsolattartói adatok kezelése

Handwritten signature/initials

Felek a jelen szerződés megkötése és teljesítése kapcsán egymás rendelkezésére bocsátják a szerződő fél képviselője nevét, e-mail címét, telefonszámát, beosztását; valamint jelen szerződésben kapcsolattartóként megjelölt személyek személyes adatait (név, e-mail cím, telefonszám, beosztás).

Felek tudomással bírnak arról, hogy az Európai Unió kötelező jogi aktusa és a nemzeti jogszabályi rendelkezések szerint a személyes adatok fentiek szerinti rendelkezésre bocsátása adatkezelésnek minősül, mely adatkezelés során az adatokat kapó fél (a Szolgáltató a Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok tekintetében, a Megbízó a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott adatok tekintetében) „adatkezelőnek”, az a személy pedig, akinek a személyes adata átadásra kerül „érintettnek” minősül. Az adatkezelő, önálló adatkezelőként, a rendelkezésre bocsátott képviselői adatokat a szerződés létrehozása és teljesítése céljából és GDPR 6. cikk (1) bek b) pont) szerinti jogalappal, a kapcsolattartói adatokat pedig üzleti kapcsolattartás céljából, a szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdek jogcímén (GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont) kezeli.

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a szerződésben kapcsolattartóként feltüntetett személy nem a személyes adatot rendelkezésre bocsátó fél képviselője, úgy az érintettnek a jogszabályok szerinti tájékoztatásáról az a fél köteles gondoskodni, aki az adatot a másik fél részére átadja. Az adatot átadó fél szavatolja, és teljes felelősséggel tartozik azért, hogy megfelelő felhatalmazással rendelkezik arra, hogy az érintett kapcsolattartó személyes adatát a jelen Szerződésben a másik fél rendelkezésére bocsássa, és hogy az érintett részére a megfelelő tájékoztatást megadta. Az ebből eredő károkért a mulasztó fél felel.

A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a kapcsolattartó személye, vagy személyes adatai megváltoznak, úgy a másik felet haladéktalanul értesítik. A helytelen vagy megváltozott adatok haladéktalanul törlésre kerülnek.

A személyes adatok címzettjei: a Felek szerződéssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, és adatfeldolgozói. A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülhetnek, könyvelés, illetve egyéb jogszabályi kötelezettség teljesítése céljából a felek által megbízott könyvelő irodának, szükség esetén postázás szállítás céljából a Magyar Postának, illetve a megbízott futárszolgáltatónak, valamint Hatósági vagy bírósági megkeresés esetén az illetékes hatóság, bíróság felé.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés tartalmának megállapításához, illetve a teljesítés igazolásához szükséges dokumentumokon feltüntetett személyes adatok esetén a szerződés vagy a képviselői minőség megszűnését követő 5 év, számviteli bizonylatnak minősülő dokumentumok esetében a bizonylat kiállítása évének utolsó napjától számított 8 év, egyéb esetben a személyes adatokat a szerződés vagy a képviselői minőség megszűnését követően haladéktalanul törölni kell.

Az érintett természetes személy jogairól, az adatfeldolgozók személyéről információk a Felek honlapján elérhető, vagy a felek által átadott Adatkezelési tájékoztatókban olvashatók.

2. Ügyfelek adatainak kezelése

Felek tudomással bírnak arról a tényről, hogy az egészségügyi adatok különleges adatnak minősülnek, melynek kezeléséhez – amennyiben az adatokat nem titoktartásra kötelezett egészségügyi szolgáltató kezeli – az érintett írásbeli hozzájárulása szükséges.

Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése kapcsán az alábbi adatkezelési folyamatok és műveletek kerülhetnek végrehajtásra, az adatkezelés elsődleges célja minden esetben az *Ügyfél egészsége megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása*, összhangban az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény (a továbbiakban: **Eüak**) 4. §. (1) a) pontjával.

645

Az alábbi adatkezelések esetén az Ügyfelek adatait a Biztosító/megbízó vállalat önálló adatkezelőként, saját adatkezelési tájékoztatójának megfelelően, a saját adatkezelési tájékoztatójában listázott adatfeldolgozók igénybevétele mellett, az ott rögzített foglalt időtartamban kezeli. Az adatkezelések során a Teladoc, mint a Biztosító/megbízó vállalat adatfeldolgozója jár el.

A Szolgáltató, a jelen szerződésben rögzített kivétellel, az Ügyfelek adatait szintén önálló adatkezelőként, saját adatkezelési tájékoztatójának megfelelően, a saját adatkezelési tájékoztatójában listázott adatfeldolgozók igénybevétele mellett, az ott rögzített foglalt időtartamban kezeli.

Mind a Biztosító/megbízó vállalat, mind a Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az adatkezelése megfeleljen a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, és hogy az Ügyfeleket adatkezelésekről megfelelően tájékoztassák, ezen kötelezettségük teljesítéséért a Felek önállóan felelnek.

2.1 Időpont egyeztetés

Teladoc, mint az Ügyféllel szerződéses kapcsolatban levő Biztosító vagy vállalat adatfeldolgozója, ezen Biztosító, vagy vállalat megbízásából és adatfeldolgozójaként időpontot egyeztet a Szolgáltatóval az Ügyfél egészségügyi ellátására. A Biztosító, illetve a megbízó vállalat az Ügyfél adatait az ügyfél hozzájárulásával (GDPR. 9. cikk (2) a) pont) kezeli és továbbítja a Teladoc, mint adatfeldolgozó részére az időpontegyeztetés céljából, és a Teladoc a Szolgáltató, mint e tekintetben a Teladoc adatfeldolgozója részére, ugyanebből a célból a Teladoc az Ügyfél adatait továbbítsa a Szolgáltató részére. Az Ügyfelek adatkezeléssel összefüggő tájékoztatásáért a Biztosító/megbízó vállalat felel.

Az időpontegyeztetés keretében a Teladoc a következő adatokat továbbíthatja a Szolgáltató részére:

- magánszemély páciens nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, e-mail címét, telefonszámát, TAJ számát,
- érintett egészségügyi adatait, amely az ellátás szervezéséhez szükséges: pl. betegségét, kórtörténetét, panaszait, elvégzendő vizsgálat nevét, beutalóját.

A Szolgáltató az így továbbított adatokat a továbbítást követően önálló adatkezelőként, a saját adatkezelési szabályai szerint, az időpontfoglalás rögzítése céljából, az egészségügyi szolgáltatási szerződés előkészítése jogalapon (GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pont).

Amennyiben a rögzített időpontban az Ügyfél a vizsgálaton részt vesz, úgy a vizsgálat során rögzített adatait a Szolgáltató az alábbi 2.2. pont szerint kezeli tovább. Amennyiben az Ügyfél a vizsgálaton nem jelenik meg azonban az ingyenes lemondás feltételei nem állnak fenn, úgy a Szolgáltató a lemondással összefüggő díjigénye érvényesítése céljából, jogi igény érvényesítése jogalapon kezeli az Ügyfél adatait (GDPR 9. cikk (2) f) pont). Amennyiben az Ügyfél a vizsgálatot az ingyenes lemondás feltételei szerint lemondja, úgy a Szolgáltató köteles a részére továbbított adatokat haladéktalanul törölni.

2.2 Vizsgálati egészségügyi dokumentáció

Szolgáltató az Ügyfél személyazonosító és egészségügyi adatait önálló adatkezelőként, saját adatkezelési szabályai szerint a Szerződés 3. §. 6. pont szerinti egészségügyi dokumentáció részeként, az Ügyfél hozzájárulása alapján (GDPR 9. cikk (2) a) pont) kezeli. Az Eüak 12.§ (2)

bekezdése szerint abban az esetben, ha az érintett önként fordul az egészségügyi ellátóhálózathoz, a gyógykezeléssel összefüggő egészségügyi és személyazonosító adatainak kezelésére szolgáló hozzájárulását - ellenkező nyilatkozat hiányában - megadottnak kell tekinteni, és erről az érintettet (törvényes képviselőjét) tájékoztatni kell.

Az egészségügyi dokumentáció tartalmazza a

- a magánszemély páciens személyazonosító adatait
- a magánszemély páciens egészségügyi adatait: betegségét, anamnézisét, kórképét, elvégzett vizsgálat nevét, diagnózist, leleteit, további vizsgálati javaslatait
- valamint szükség esetén az Egészségügyi Szolgáltató kapcsolattartó személyes adatait (név, e-mail cím, telefonszám, beosztás)

Megbízó a szolgáltatás megrendelésekor írásban tájékoztatja Szolgáltatót arról, hogy Szolgáltató megküldheti-e Megbízónak a szolgáltatás nyomán keletkezett egészségügyi dokumentáció másolatát. Ilyen tájékoztatás esetén a Megbízó szavatol azért, hogy az Ügyfél az egészségügyi dokumentáció továbbításához a hozzájárulást megadta. Ilyen esetben a Szolgáltató az egészségügyi dokumentációt elektronikus (titkosított e-mail üzenet vagy a Megbízó által működtetett online káradminisztrációs rendszerbe feltöltve) vagy postai úton küldi meg a Megbízó részére, a Szerződés alapján fennálló kötelezettsége teljesítése céljából, az Ügyfél hozzájárulása alapján (GDPR 9. cikk (2) a) pont).

Felek megerősítik, hogy tekintettel arra, hogy mind a Biztosító/megbízó vállalat, mind a Szolgáltató önálló adatkezelőként jár el, így amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása (GDPR 9. cikk (2) a) pont), úgy az Ügyfél, mint érintett hozzájárulását mindkét fél a saját ügymenetében köteles a jogszabályoknak megfelelően beszerezni. Felek rögzítik azonban, hogy a Teladoc csak abban az esetben kéri a Szolgáltatót a leletek megküldésére, amennyiben erre felhatalmazása van.

2.3 Számlázás

Amennyiben a megrendelt szolgáltatást Ügyfél fizeti, úgy a számlán vevőként az Ügyfél kerül feltüntetésre, és a Szolgáltató a számlát az Ügyfél részére adja át. Amennyiben a megrendelt szolgáltatást Megbízó vagy a Megbízó által megnevezett harmadik fél (Biztosító/megbízó vállalat) fizeti, a Szolgáltató a számlát a megrendelőben feltüntetett vevőre állítja ki, és a számlát a Megbízó részére adja át. A számlázási adatokat (név, lakcím) a Szolgáltató a szolgáltatási díj elszámolása céljából, jogszabály (Számviteli tv. 165.169. §.) kötelező rendelkezése alapján (GDPR 6. cikk (1) c) pont) kezeli.

2.4 Panaszkezelés

Szolgáltató, a szolgáltatásával kapcsolatosan a Megbízó által hozzá továbbított panaszokat a belső panaszkezelési szabályzata szerint a kézhezvételtől számított 7 munkanapon belül kivizsgálja és a panaszos felé megválaszolja, és a vizsgálat eredményéről írásban tájékoztatja a Megbízót is.

A panaszkezeléssel összefüggő adatokat mind a Megbízó, mind a Szolgáltató önálló adatkezelőként kezeli a panasz kivizsgálása céljából, a Szolgáltató a GDPR 9. cikk (2) b) pont alapján, a Szolgáltatónak az Egészségügyről szóló 1997. CLIV. törvény 29.§-ban foglalt kötelezettsége teljesítése jogalapon, a Megbízó az egészségügyi adatnak nem minősülő adatok tekintetében a Biztosítási tevékenységről szól 2014. évi LXXXVIII. törvény 159. §-ban foglalt kötelezettsége teljesítése jogalapon, az egészségügyi adatok tekintetében az Ügyfél hozzájárulása alapján (GDPR 9. cikk (2) a) pont). A Megbízott szavatolja, hogy a panaszkezelés során továbbított egészségügyi adatok továbbítására az Ügyfél a hozzájárulást megadta.

2.5. Auditjog

Felek megállapodnak, hogy a Megbízó évenként jogosult Szolgáltatótól ún. adatvédelmi megfelelőségi nyilatkozat kérésére, melyben a Szolgáltató rögzíti, hogy működése során a személyes adatok kezelésére vonatkozó Európai Unió és magyar jogszabályokat, valamint a jelen szerződés rendelkezéseit betartja. A Szolgáltató tudomással bír arról a tényről, hogy amennyiben a Megbízó az ellátásszervezés szolgáltatást, mint kiszervezett tevékenységet végző nyújtja, úgy a Megbízó megbízója (biztosítók, egészségpénztárak) és az illetékes felügyeleti hatóságok részére a Szolgáltatónak, mint a kiszervezési láncban résztvevő szervezetnek is lehetővé kell tenni az adatkezelési tevékenysége ellenőrzését, melyhez Szolgáltató hozzájárul.

3. Adatbiztonság

Mindkét fél a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Mindkét fél intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag a jogszabályoknak megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Mindkét fél gondoskodik arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá. Mindkét fél gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is. Mindkét fél a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

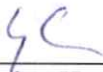
Az adatok átadása csak biztonságos csatornán, pl. a Teladoc jelszóval védett CRM rendszerében feltöltve, vagy megfelelő jelszóval védett módon történhet, nyílt módon történő adatátadás nem lehetséges. Megfelelő védelmet biztosít az office dokumentumok jelszövédelme, illetve zárt borítékban, postai úton vagy futárszolgálat által küldött formában.

4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

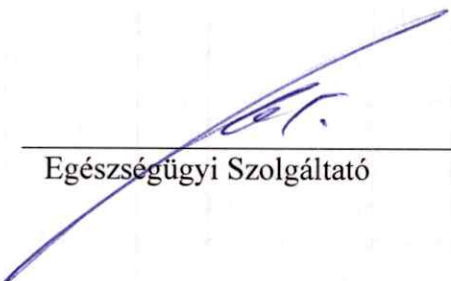
A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELET (2016. április 27.) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt kell alkalmazni.

Felek aláírásukkal igazolják, hogy e mellékletet aláírása előtt teljes terjedelmében megismerték és elfogadták.

Kelt, Budapest, 2024. július 10.



Teladoc Hungary Kft.



Egészségügyi Szolgáltató

Day Health Kft. ①
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. 2. em. 3.
Adószám: 26095491-2-41