



GENERALI

EP037/20240118

PÉNZTÁRI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a Generali Egészség- és Önségélyező Pénztár (1066 Budapest, Teréz krt. 42-44; számlavezető bankja: UniCredit Bank, számlaszáma: 10918001-00000097-08110013, adószáma: 18177796-2-42), a továbbiakban Pénztár,

másrészről:

Cégnév (egyéni vállalkozó neve): DAY HEALTH KFT
Nyilvántartási/cégjegyzék szám: 01-08-301615
Adószám: 26095491-2-41
Bankszámlaszám: 1040 0195 5052 6957 7684 1007
Székhely címe: 1015 Budapest Ostrom utca 16. 2. em. 3.
Levelezési cím: u.a
Telefonszám és fax szám: _____
E-mail cím: titkarag@primamedica.hu

Szolgáltatási helyszín neve (fantázia név): FAJDALOMKÖZPONT
Szolgáltatási helyszín címe: 1015 BUDAPEST OSTROM UTCA 16. FSZ. 3.
Telefonszám és e-mail cím: +36 70 6212433 info@fajdalomkozpont.hu
Működési/ÁNTSZ engedély szám/felelősségbiztosítás száma: KAPCSOLATTARTÓ: BOJTI SILVIA
Nyitva tartás: 8-20
Kedvezmény mértéke: _____
(A szolgáltatási helyre vonatkozó adatokat 1 telephelynél több esetén, kérjük a 2. számú mellékletben feltüntetni.)

Fizetési módok:

- ☒ Készpénzes¹
☐ Kártyaelfogadás/Átutalás (beleértve Pénztári kártyaelfogadás POS terminál)
☐ Pénztári kártya elfogadás telefonos engedélyeztetéssel - zárolás (POS terminál nélküli egészségkártya elfogadás)

mint Szolgáltató, a továbbiakban **Szolgáltató**, a továbbiakban együtt: **Szerződő felek** között annak érdekében, hogy a Szolgáltató a jelen szerződés szerint egészségügyi szolgáltatást nyújtson az Pénztár tagjai és a tagok rendelkezése alapján a szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozóik részére.

A felek együttműködésének biztosítása érdekében kijelölt kapcsolattartók szolgáltatási és számlázási kérdésekben:

Pénztár részéről:

Készpénzes számla kiállítása vagy pénztári telefonos engedélyeztetés esetén

név: Magyaré Somogyi Andrea Mónika
telefon: +36 20 670 6264
fax: (06 1) 452 3570
e-mail: epszolgaltato.hu@generali.com

POS-en történő kártyaelfogadás esetén

telefon: (06-1) 452 5444
fax: (06-1) 452 3570
e-mail: kartya.hu@generali.com

Szolgáltató részéről:

név:
telefon:
fax:
e-mail:

LASD - KÖZPONTOK

¹ Idősgondozás esetén, csak a készpénzes fizetési mód választható



3.3.2. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az egyéni számla terhére igénybe vehető szolgáltatás után megállapított díjazást a Pénztár csak a Pénztártag egyéni számláján rendelkezésre álló összeg erejéig fedezi.

3.3.3. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Pénztár által az Szolgáltató részére bármely okból tévesen átutalt összeg visszafizetésére a Pénztár írásban felszólítja a Szolgáltatót, aki azt köteles a Pénztár részére haladéktalanul teljesíteni.

3.4. A pénztár részére megküldött dokumentum több pénztártaggal kapcsolatos gazdasági eseményt, gazdasági műveletet is tartalmazhat. Ebben az esetben a gazdasági műveletet (eseményt) tagonkénti bontásban kell feltüntetni. A pénztár által teljesített kifizetés alapjául szolgáló dokumentumnak legalább a jogszabályi előírásoknak megfelelő, általános alaki kellékekkel ellátott tartalommal kell rendelkeznie. Papír alapú dokumentum esetén azt a kiállítónak cégszerűen alá kell írnia, elektronikus dokumentum esetén pedig azt az elektronikus aláírásról szóló törvény szerinti legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással és időbélyegzővel kell ellátni.

4. Zárolás

4.1. A Szolgáltató a tag, illetve a tag rendelkezése alapján a szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozó kezdeményezésére az igénybe vett szolgáltatás(ok)/termék(ek) ellenértékét zároltathatja. A pénztár a zárolt összeget csak a zárolással kapcsolatos követelés kiegyenlítésére használhatja fel.

4.2. A Szolgáltató az egyéni számla terhére igénybe vehető szolgáltatás árát illetően kalkulációt végez, amelyet a pénztártaggal, illetve a pénztártag rendelkezése alapján a szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozójával, egyeztet. A Szolgáltató köteles hitelt érdemlően meggyőződni a Pénztártag illetve a pénztártag rendelkezése alapján a szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozója személyazonosságáról. A Szolgáltató a szerződés Pénztár részéről történt aláírása után jogosult tájékozódni arról, hogy a Pénztártag egyéni számláján lévő összeg fedezetet nyújt-e az általa elkészített költségvetéshez. A Szolgáltató jogosult a szolgáltatás egyéni számlát terhelő díjának a számlán történő zárolását kérni a Pénztártól.

4.3. A szolgáltatás megtörténtét a Szolgáltató a pénztártag, illetve a pénztártag rendelkezése alapján a szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozója aláírásával hitelesített számla igazolja.

4.4. Amennyiben a szolgáltatás vagy termék ellenértéke teljes egészében nem áll rendelkezésre a tag számláján akkor a szolgáltató a tag számláján rendelkezésre álló összeg erejéig zárol, amelyről számlát állít ki. A szolgáltatás és termék értéke és a tag egyéni számláján zárolt összeg különbségéről készpénzfizetési számlát állít ki. Szolgáltatás igénybevétele esetén a készpénzfizetési számlát a Pénztár nevére és címére állítja ki és feltünteti rajta a tag nevét és tagsági azonosítóját. Termékvásárlásakor a készpénzfizetési számlát a Szolgáltató a pénztártag neve és címe feltüntetésével állítja ki. A különbözeti számlát a tag (illetve szolgáltatásra jogosult) készpénzben kiegyenlíti. A különbözeti számlát a szolgáltató a tagnak (illetve szolgáltatásra jogosultnak) átadja, aki azt a Pénztárnak benyújtja.

4.5. Elektronikus számla alkalmazása esetén a zárolt összeg felhasználása csak akkor történhet meg, ha az igénybe vett szolgáltatás jogszerűségéről a pénztár meggyőződött. Amennyiben a pénztár elektronikus számlát alkalmaz, ennek során az elektronikus számla beérkezését követő 5 munkanapon belül az igénybe vett szolgáltatás jogszerűségét megvizsgálja, a zárolt összegnek a jogszerűen igénybe vett részét átutalja, a fennmaradó összeg tekintetében a zárolást megszünteti.

4.6. A zárolás megszűnik:

4.6.1. az összeg felhasználásával

4.6.2. elektronikus számla esetén a jogalap nélkül igénybe vett szolgáltatások ellenértékéként való zárolás esetén a zárolás pénztár általi megszüntetésével

4.7. a jogszabály erejénél fogva legkésőbb a zárolás kezdeményezésétől számított 181. napon. A tagsági jogviszony megszűnése esetén a zárolt összeg a tag (kedvezményezett), átlépés esetén az átvevő pénztár részére nem fizethető ki, illetve nem utalható át.

9. Kapcsolattartás, hirdetési és közzétételi feltételek

- 9.1. A Szolgáltató köteles a szolgáltatás igénybevétele helyén jól látható helyen elhelyezni a Pénztár logóját és tájékoztató anyagait.
- 9.2. A Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy a Pénztár a nevét és más adatait tartalmazó nyilvános jegyzéket tegyen közzé Internetes honlapján és nyomtatványaiban, amely alapján a pénztártagok jogosultak kiválasztani szolgáltatását.

10. A Szerződés hatálybelépése, felmondása és vitás ügyek rendezése

- 10.1. A jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időre szól. A szerződést bármelyik fél, bármikor, indokolási kötelezettség nélkül, írásban 30 napos rendes felmondási idővel megszüntetheti.
- 10.2. A szerződés aláírásával egyidejűleg a felek között korábban megkötött azonos tárgyú szerződés hatályát veszti.
- 10.3. Rendkívüli – a szerződést azonnali hatállyal megszüntető – felmondási jog illeti meg a Pénztárt, ha képviselője vagy a szolgáltatásra jogosultak részéről indokolt panasz merül fel a Szolgáltatóval szemben, vagy a Szolgáltató tevékenységében dokumentálhatóan hiányosságok tapasztalhatók. A rendkívüli felmondást a Pénztár írásban indokolni köteles.
- 10.4. A szerződés bármilyen okból való megszűnése esetén a Szolgáltató köteles a folyamatban lévő szolgáltatásokról elszámolást készíteni és azt a Pénztár részére megküldeni, valamint a folyamatban lévő, illetve az el nem végzett munkát a Pénztár képviselőjének, illetve általa feljogosított személynek dokumentáltan átadni.
- 10.5. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a pénztár jogosult a szolgáltatás színvonalát, körülményeit ellenőrizni és hiányosság vagy nem megfelelő színvonal esetén a szerződés módosítását vagy megszüntetését kezdeményezni.
- 10.6. A felmerülő vitás kérdéseket a Szerződő Felek tárgyalás útján békésen rendezik.
- 10.7. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az egészségügyi törvény és a vonatkozó más hatályos jogszabályok, így különösen az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény és önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
- 10.8. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződést – mely 2 eredeti példányban készült – elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.

Kelt: 2024. 05. 23.

Generali Egészség- és
Önszegélyező Pénztár
1066 Budapest, Teréz krt. 42-44
Adószám: 18177706-2-42

Szolgáltató

1. sz. melléklet: Szolgáltatási jegyzék

Szolgáltató neve:

Szerződés száma:

- | Kód | Csomag név |
|--|---|
| ☒ 1101 | Egészségügyi szolgáltatás |
| ☐ 1102 | Fogászati ellátás |
| ☐ 1201 | Gyógyszertárak által forgalmazott készítmények, termékek |
| ☐ 1202 | Tápszerek |
| ☐ 1301 | Gyógyhatású termékek (OGYI eng.) |
| ☐ 1401 | Csecsemő és betegápolási cikkek |
| ☐ 1501 | Gyógyászati segédeszközök |
| ☐ 1601 | Szemvizsgálat |
| ☐ 1602 | Szemészeti beavatkozás |
| ☐ 1603 | Szemüveg, kontaktlencse és tartozékaik |
| ☐ 1701 | Otthonápolás |
| ☐ 1801 | Természetgyógyászati tevékenység (ÁNTSZ eng.) |
| ☒ 1901 | Gyógytorna, gyögmasszázs, fizioterápiás kezelés |
| ☐ 2001 | Gyógyintézetek által nyújtott szolgáltatások, gyógyellátások |
| ☐ 2401 | Sporteszközök, testi épséget védő kiegészítők |
| ☐ 2501 | Braille-írással készült kiadványok |
| ☐ 2601 | Vakvezető kutyával kapcsolatban felmerült költségek |
| ☐ 2701 | Mozgáskorlátozottak (mv.eü.áll.) életviteléhez szükséges eszközök |
| ☐ 2702 | Mozgáskorlátozottak (mv.eü.áll.) életviteléhez szükséges átalakítások |
| ☐ 3001 | Fogászati szűrés |
| ☒ 3002 | Rákszűrés |
| ☒ 3003 | Mozgásszervi szűrés |
| ☐ 3004 | Mentális zavarok felismerését célzó szűrés |
| ☐ 3005 | AIDS szűrés |
| ☒ 3009 | Nőgyógyászati szűrés |
| ☐ 3201 | Minősített orvostechnikai eszközök (EMKI, MEEI, ESzCsM) |
| ☐ 3113 | Idősgondozás támogatása |

JAKÓBETEG SZAKORVOSI ELLÁTÁS

Kedvezmény leírása:

Kelt: Bp. 2024.05.23.

Szolgáltató



GENERALI

EP037/20231025

2. sz. melléklet: Szolgáltatások nyújtására alkalmas telephelyek/ üzletek listája

Szerződés száma:

1. Szolgáltatási helyszín neve (fantázia név):	KARDIO KÖZPONT
Cím:	1015 Bp. Osthau utca 16. II. em. 6.
Telefonszám és e-mail cím:	06-70-6103847 info@kardiokozpont.hu
Nyitva tartás:	8-20
Kapcsolattartó:	FARKAS-CSALÁDI CSENGE
Működési/ÁNTSZ engedély szám/ Felelősségbiztosítás száma:	BP-02/NEO/01179-30/2024
2. Szolgáltatási helyszín neve (fantázia név):	ALLERGIA KÖZPONT
Cím:	1015 Bp. Osthau utca 16. I. em. 1.
Telefonszám és e-mail cím:	06-30-2369139 info@allergiakozpont.hu
Nyitva tartás:	8-20
Kapcsolattartó:	NAGY ZSÓFIA
Működési/ÁNTSZ engedély szám/ Felelősségbiztosítás száma:	BP-02/NEO/01179-30/2024
3. Szolgáltatási helyszín neve (fantázia név):	ULTRAHANG KÖZPONT
Cím:	1015 Bp. Osthau utca 16. I. em. 6
Telefonszám és e-mail cím:	06-70-6388433 info@ultrahangkozpont.hu
Nyitva tartás:	8-20
Kapcsolattartó:	RADÁCSI ZULIANA
Működési/ÁNTSZ engedély szám/ Felelősségbiztosítás száma:	BP-02/NEO/01179-30/2024
4. Szolgáltatási helyszín neve (fantázia név):	FÜL-ORR-ÉGÉK KÖZPONT
Cím:	1015 Bp. Osthau 16. I. em. 1.
Telefonszám és e-mail cím:	06-70-8826307 info@fulorregekozpont.hu
Nyitva tartás:	8-20
Kapcsolattartó:	LUDVA SZILVIA
Működési/ÁNTSZ engedély szám/ Felelősségbiztosítás száma:	BP-02/NEO/01179-30/2024

Kelt:

2024.05.23

Generali Egészség- és
Önsegélyező Pénztár
1066 Budapest, Teréz krt. 42-44
Adószám: 18177765-2-42

Szolgáltató

Generali Egészség- és Önsegélyező Pénztár

Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf. 921 · Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (1) 452 5444

Day Health Kft

Budapest
Ostrom utca 16. 2. em. 3.
1015

Tisztelt Szolgáltatónk!

Örömmel vettük csatlakozásukat a Generali Egészség- és Önszegélyező Pénztár egyéni számlás szolgáltatói köréhez.

Kézpénzfizetésre szóló szerződés:

Ezen szolgáltatók esetében a pénztártagoknak a szolgáltatást vagy terméket a helyszínen kell kifizetni és a megfelelően kitöltött számlát pénztárunknak eljuttatni, amelyet pénztárunk a tag számára egyenlítő ki.

Számlák kiállítása:

Szolgáltatás igénybevétele esetén egészségpénztárunk nevére és címére (**Generali Egészség- és Önszegélyező Pénztár 1066 Budapest, Teréz körút 42-44. Adószám: 18177796-2-42**) kell kiállítani a számlát, feltüntetve a pénztártag nevét és tagsági azonosítóját. Termékvásárlás alkalmával a pénztártag vagy közeli hozzátartozója nevére és címére kell kiállítani a számlát.

Az esetlegesen felmerülő kérdéseikkel kapcsolatban kérjük, keressék a Generali Egészség- és Önszegélyező Pénztárt az alábbi email címen:

E-mail: epszolgaltato.hu@generali.com

Szeged, 2024. május 29.

Tisztelettel:

Generali Egészség- és Önszegélyező Pénztár

Tisztelt Partnerünk!

Tájékoztatjuk, hogy a Pénztárszövetség sürgős állásfoglalás-kéréssel fordult a Pénzügyminisztériumhoz **az egészségpénztári számlák kiállítására vonatkozó szabályozás** kapcsán.

A Pénzügyminisztérium az alábbi állásfoglalást bocsátotta ki, **amely alapján változatlanul – a korábbiaknak gyakorlat szerint kell kiállítani a számlákat az egészségpénztári szolgáltatások elszámolása érdekében.**

„A NAV által augusztus 4-én közzétett, a *„számlaadat-szolgáltatási kötelezettség alá esik-e a magánszemély felé teljesített ügylet, ha a magánszemély azt az egészségpénztári számlája terhére kívánja elszámolni, és kéri, hogy a számlán tüntessük fel az egészségpénztár adatait?”* kérdéssel kapcsolatban megfogalmazott állásfoglalással, illetve a NAV állásfoglalásán alapuló, a samlazz. hu oldalon megjelent tájékoztatóval kapcsolatosan a következőket jelezzük.

Az állásfoglalás, illetve a tájékoztató nincs összhangban az *Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról* szóló 1993. évi XCVI. törvény (Öpt.) és az *önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól* szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, és az Öbr. rendelkezéseivel.”

„Téves a NAV értelmezése, amely szerint pusztán az elszámolhatóság miatt szükséges a pénztár nevét a számlán szerepeltetni. Ezzel ellentétben azért kerül a számlára a pénztár neve, mert a pénztár áll szerződéses viszonyban az egészségügyi szolgáltatóval, nem a pénztártag.”

„Csak abban az esetben kell a pénztártag nevére kiállítani a szolgáltatással kapcsolatos számlát, amikor olyan szolgáltatást vesz igénybe, ahol az Öbr. alapján nincs szükség szerződéskötésre (így például a gyógyszer, gyógyászati segédeszközök megvásárlása esetén), erről az Öbr. 24/D. § rendelkezik.

A NAV állásfoglalásra alapozott tájékoztatás így ellentmondásban van a jogszabályi rendelkezéssel, így az Öbr. rendelkezéseit kell alkalmazni a gyakorlatban:

**Generali Egészség- és Önszegélyező Pénztár
1066 Budapest, Teréz krt. 42-44.
Adószám: 18177796-2-42**

Tisztelettel:

Generali Egészség- és Önszegélyező Pénztár